

## 7. Procedura de reînnoire

### 7.5.1 Competență

*Articolul 5 alineatele (1), (2) litera b) din Lege  
Punctele 129, 130 din Regulament*

AGEPI prin intermediul Secției DMI este responsabilă de gestionarea solicitărilor de reînnoire, adoptarea hotărârilor de reînnoire a certificatului de înregistrare, introducerea datelor privind reînnoirea în Registrul național de DMI înregistrate (în continuare – Registru) și eliberarea Certificatului de înregistrare a DMI reînnoite (în continuare – Certificat de reînnoire).

[<<](#) [1]

[Sus](#) [1]

[>>](#) [2]

**URL sursă:** [https://agepi.gov.md/ro/ghid\\_dmi/7-5-1-competenta](https://agepi.gov.md/ro/ghid_dmi/7-5-1-competenta)