

Instrucțiuni privind prestarea serviciilor de selectare și furnizare, la cerere, a informațiilor analitice și/sau de sinteză pentru obiectele de proprietate intelectuală

I. Dispoziții generale

1. Prezentele Instrucțiuni privind prestarea serviciilor de selectare și furnizare, la cerere, a informațiilor analitice și/sau de sinteză pentru obiectele de proprietate intelectuală (în continuare – Instrucțiuni) sunt elaborate în conformitate cu art. 7 alin. (2) lit. h) și lit. o) din Legea nr.114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, pct. 7 subpct. 11) din Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1247/2018 și pct. 95 din Nomenclatorul serviciilor cu semnificație juridică în domeniul protecției obiectelor proprietății intelectuale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 774/1997 (în continuare – Nomenclator), având drept scop reglementarea activității de prestare a serviciilor de către Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (AGEPI) la cerere.

2. Instrucțiunile stabilesc modul și condițiile de prestare de către AGEPI a serviciilor de selectare și furnizare, la cerere, a informațiilor analitice și/sau de sinteză pentru obiectele de proprietate intelectuală (în continuare – servicii), drepturile și obligațiile persoanelor implicate în activitatea de prestare a serviciilor.

3. Subiecți ai activității de prestare a serviciilor sunt, pe de o parte, AGEPI, pe de altă parte, orice persoană fizică sau juridică interesată (în continuare – solicitantul serviciului).

4. Serviciile prestate de către AGEPI, în contextul prezentelor Instrucțiuni, constau în recepționarea cererii de selectare și furnizare a informației din domeniul protecției proprietății intelectuale, realizarea unei cercetări documentare în bazele de date gestionate de către AGEPI, precum și în cele internaționale la care AGEPI are acces și expedierea în adresa solicitantului serviciului a rezultatelor obținute de către AGEPI în cadrul cercetării documentare, care sunt reflectate în rapoarte de cercetare documentară perfectate în modul corespunzător.

II. Obiectele de proprietate intelectuală cuprinse în serviciile prestate

5. La cererea solicitantului serviciului, AGEPI prestează servicii de selectare și furnizare a informațiilor analitice și/sau de sinteză pentru următoarele obiecte de proprietate intelectuală (OPI):

- invenții;
- soiuri de plante;
- mărci;
- desene și modele industriale (DMI);
- indicații geografice (IG)/denumiri de origine (DO)/specialități tradiționale garantate (STG);
- drept de autor și drepturi conexe.

6. Obiect în cazul invențiilor va constitui un produs, un procedeu sau o metodă din orice domeniu tehnologic în sensul prevederilor pct. 2-9 din Regulamentul privind procedura de depunere și examinare a cererii de brevet de invenție și de eliberare a brevetului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 528/2009.

7. Obiect în cazul DMI va constitui un desen sau model industrial în sensul prevederilor art. 6 din Legea nr. 161/2007 privind protecția desenelor și modelelor industriale.

III. Cererea privind prestarea serviciilor și condițiile de depunere a acesteia

8. Pentru prestarea serviciilor de selectare și furnizare a informațiilor analitice și/sau de sinteză, solicitantul serviciului va depune la AGEPI o cerere de prestare a serviciilor (în continuare – cerere), completată în limba de stat pe un formular-tip conform anexei la prezentele Instrucțiuni, în funcție de OPI pentru care s-a solicitat serviciul.

9. Cererea poate fi depusă la AGEPI personal, prin poștă, fax sau e-mail de către solicitant sau de reprezentantul acestuia.

10. Cererea va conține următoarele:

a) date privind identificarea solicitantului serviciului – numele, prenumele (dacă solicitantul serviciului este persoană fizică) sau denumirea întreprinderii, instituției, organizației, numele și prenumele conducătorului (dacă solicitantul serviciului este persoană juridică);

b) adresa pentru corespondență, inclusiv numărul de telefon/fax, e-mail;

c) denumirea serviciului solicitat;

d) în cazul solicitării serviciilor în domeniul invențiilor:

- bazele de date (BD) naționale (MD, FR, DE, CH, GB, US, JP, RU, SU¹) și internaționale (EP, EA, WO²) din care se solicită informații;

- tematica (cuvinte-cheie) care trebuie să fie formulată astfel, încât să fie clar domeniul, problema tehnică sau soluția tehnică respectivă, adică să se indice unii termeni sau cuvinte-cheie, care pot fi utilizați(te) în procesul de cercetare documentară;

- criteriile după care se solicită selectarea informațiilor (numele, prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice vizate, indicele Clasificării Internaționale de Brevete (CIB), numărul depozitului, numărul brevetului);

e) în cazul solicitării serviciilor în domeniul soiurilor de plante:

- criteriile după care se solicită selectarea informațiilor (numele, prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice vizate, numărul

¹ Codurile țărilor conform normei ST 3 OMPI, după cum urmează: MD – Republica Moldova, FR – Franța, DE – Germania, CH – Elveția, GB – Regatul Unit, US – Statele Unite ale Americii, JP – Japonia, RU – Federația Rusă, SU – Uniunea Sovietică).

² Codurile organizațiilor internaționale conform normei ST 3 OMPI, după cum urmează: EP – Oficiul European de Brevete (OEB), EA – Organizația Eurasiatică de Brevete (OEAB), WO – Organizația Mondială a Proprietății Intelectuale (OMPI).

depozitului, numărul brevetului, denumirea comună, denumirea soiului de plantă);

f) în cazul solicitării serviciilor în domeniul mărcilor:

- criteriile după care se solicită selectarea informațiilor (numele, prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice vizate, clasa(ele) conform Clasificării internaționale a produselor și serviciilor în scopul înregistrării mărcilor (CIPS), numărul depozitului, numărul înregistrării, tipul mărcii);
- reproducerea alb-negru sau color a semnelui sau imaginii pentru care se solicită serviciul;

g) în cazul solicitării serviciilor în domeniul desenelor și modelelor industriale:

- criteriile după care se solicită selectarea informațiilor (numele, prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice vizate, produsul și/sau clasa(ele) conform Clasificării internaționale a desenelor și modelelor industriale (LOC), numărul depozitului, numărul înregistrării);
- reproducerea grafică alb-negru sau color a desenului/modelului industrial pentru care se solicită serviciul;

h) în cazul solicitării serviciilor în domeniul indicațiilor geografice, denumirilor de origine, specialităților tradiționale garantate:

- criteriile după care se solicită selectarea informațiilor (numele, prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice vizate, clasa conform CIPS, numărul depozitului, numărul înregistrării, denumirea IG, DO, STG, produsul, țara de origine);

i) în cazul solicitării serviciilor în domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe:

- criteriile după care se solicită selectarea informațiilor (numele, prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice vizate, obiectul dreptului de autor și/sau obiectul drepturilor conexe și, după caz, titlul acestuia, numărul înregistrării);

j) data și semnătura solicitantului serviciului;

k) alte referințe, după caz.

11. Cererea se înregistrează în modul corespunzător la Serviciul managementul documentelor și se direcționează către Secția comunicare și instruire din cadrul Direcției comunicare și relații internaționale, în gestiunea căreia sunt delegate serviciile de selectare și furnizare, la cerere, a informațiilor analitice și/sau de sinteză pentru OPI.

12. La cerere se anexează dovada de plată a taxei în cuantumul stabilit conform Hotărârii Guvernului nr. 774/1997. În cazul în care în termen de cinci zile lucrătoare de la depunerea cererii, nu va fi prezentată dovada de achitare a taxei, cererea nu se va lua în examinare și acest fapt se va notifica solicitantului serviciului.

13. În cazul solicitării serviciului în regim de urgență se va depune dovada de plată a taxei corespunzătoare, în cuantum majorat cu 100% față de cel stabilit conform Hotărârii Guvernului nr.774/1997.

14. Taxa pentru serviciile solicitate se va achita în conturile AGEPI, prin oricare modalitate disponibilă solicitantului serviciului, în baza notei de plată emise de către AGEPI.

15. Termenul de examinare a cererilor de prestare a serviciilor este de 15 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii.

16. Termenul indicat la pct. 15 poate fi prelungit cu 5 zile lucrătoare dacă cererea de prestare a serviciilor se referă la un volum foarte mare de informații care necesită selectarea lor și sunt necesare consultații suplimentare pentru a satisface cererea. În acest caz, solicitantul serviciului va fi informat despre orice prelungire a termenului de examinare a cererii și despre motivele acesteia cu 5 zile înainte de expirarea termenului inițial.

17. Termenul indicat la pct. 15 se reduce de 2 ori, în cazul solicitării serviciului în regim de urgență și achitării taxei corespunzătoare, conform pct. 13.

18. După preluarea cererii în gestiune, Secția comunicare și instruire, în baza unei note de serviciu semnate de către șeful Direcției comunicare și relații internaționale, va solicita realizarea cercetării documentare direcțiilor de specialitate, după cum urmează:

a) Direcției brevete – în cazul solicitării serviciilor în domeniul invențiilor sau soiurilor de plante;

b) Direcției mărci și design industrial – în cazul solicitării serviciilor în domeniul mărcilor, desenelor și modelelor industriale sau indicațiilor geografice, denumirilor de origine, specialităților tradiționale garantate;

c) Direcției drept de autor – în cazul solicitării serviciilor în domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe;

d) Direcției juridice – pentru prezentarea informației privind înregistrarea contractelor de transmitere a drepturilor asupra OPI, în cazul solicitării serviciilor de selectare și furnizare a informațiilor analitice și/sau de sinteză privind statutul juridic al OPI.

IV. Particularitățile prestării serviciilor în domeniul invențiilor

19. În cadrul serviciilor prestate în domeniul invențiilor, AGEPI selectează și furnizează informații privind:

a) statutul juridic;

b) solicitantul/titularul;

c) portofoliul deținut de o persoană;

d) invențiile, pentru o bază de date, un obiect.

20. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind statutul juridic al unei cereri de brevet de invenție/unui brevet de invenție, al unei cereri de brevet de invenție de scurtă durată/unui brevet de invenție de scurtă durată, se va efectua cercetarea documentară în Registrul național de cereri de brevet de invenție, Registrul național de brevete de invenție, Registrul național de

cereri de brevet de invenție de scurtă durată, Registrul național de brevete de invenție de scurtă durată, după caz, Registrele naționale ale contractelor de transmitere a drepturilor (licență/cesiune/gaj/franchising).

21. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind solicitantul unei cereri de brevet de invenție sau al unei cereri de brevet de invenție de scurtă durată/titularul unui brevet de invenție sau al unui brevet de invenție de scurtă durată, se va efectua cercetarea documentară în bazele de date naționale și/sau internaționale, indicate de solicitantul serviciului, după tematica (cuvintele-cheie) solicitată, numărul depozitului/brevetului.

22. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind portofoliul brevetelor de invenție deținut de o persoană, se va efectua cercetarea documentară în BD MD „Invenții” și „Invenții (1963-1992)” după numele, prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice vizate.

23. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind invențiile se va efectua cercetarea documentară în BD naționale și/sau internaționale specificate de solicitant după tematica (cuvintele-cheie) solicitată.

Pentru realizarea cercetărilor documentare tematice se va determina indicele CIB după tematica (cuvintele-cheie) solicitată și/sau se vor identifica și selecta documentele de brevet după criteriile indicate de către solicitant, consultând bazele de date conform solicitării.

V. Particularitățile prestării serviciilor în domeniul soiurilor de plante

24. În cadrul serviciilor prestate în domeniul soiurilor de plante, AGEPI selectează și furnizează informații privind:

- a) statutul juridic;
- b) solicitantul/titularul;
- c) portofoliul deținut de o persoană.

25. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind statutul juridic al unei cereri de brevet pentru soi de plantă/al unui brevet pentru soi de plantă, se va efectua cercetarea documentară în Registrul național de cereri de brevet pentru soi de plantă, Registrul național de brevete pentru soi de plantă, Registrele naționale ale contractelor de transmitere a drepturilor (licență/cesiune/gaj/franchising).

26. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind solicitantul unei cereri de brevet pentru soi de plantă/titularul unui brevet pentru soi de plantă, se va efectua cercetarea documentară în BD MD „Soiuri de plante” după denumirea comună și denumirea soiului de plantă, numărul depozitului/brevetului.

27. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind portofoliul brevetelor pentru soi de plantă deținut de o persoană, se va efectua cercetarea documentară în BD MD „Soiuri de plante” după numele, prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice vizate.

VI. Particularitățile prestării serviciilor în domeniul mărcilor

28. În cadrul serviciilor prestate în domeniul mărcilor, AGEPI selectează și furnizează informații privind:

- a) statutul juridic;
- b) solicitantul/titularul;
- c) portofoliul deținut de o persoană;
- d) mărcile protejate în Republica Moldova.

29. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind statutul juridic al unei mărci solicitate spre înregistrare sau înregistrate, se va efectua cercetarea documentară în Registrul național al cererilor de înregistrare a mărcilor și Registrul național al mărcilor, Registrele naționale ale contractelor de transmitere a drepturilor (licență/cesiune/gaj/franchising), BD WO „Madrid Monitor”.

30. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind solicitantul unei cereri de înregistrare a mărcii/titularul unei mărci înregistrate, cercetarea documentară se va realiza în baza următoarelor criterii:

- a) reproducerea mărcii;
- b) numărul cererii de înregistrare a mărcii, sau
- c) numărul mărcii înregistrate.

31. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind portofoliul mărcilor deținut de o persoană se va efectua cercetarea documentară în BD MD „Mărci naționale” și BD WO „Madrid Monitor”, după numele, prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice vizate.

32. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind mărcile protejate în Republica Moldova se va efectua cercetarea documentară în BD MD „Mărci naționale” și BD WO „Madrid Monitor”, în vederea identificării elementelor comune (identice/similare) ale semnului cercetat în raport cu semnele depuse/mărcile înregistrate anterior pe cale națională sau internațională, ținând cont de lista de produse și/sau servicii indicată în cererea de solicitare a serviciului menționat.

33. Cercetarea documentară privind semnul solicitat se va realiza după forma și limba în care acesta a fost prezentat de solicitant, ținând cont doar de traducerile reciproce în/din limbile română, rusă, engleză, franceză, derivatele sau îmbinările de cuvinte în care este prezent semnul solicitat.

VII. Particularitățile prestării serviciilor în domeniul desenelor/modelelor industriale

34. În cadrul serviciilor prestate în domeniul desenelor/modelelor industriale, AGEPI selectează și furnizează informații privind:

- a) statutul juridic;
- b) solicitantul/titularul;
- c) portofoliul deținut de o persoană;
- d) desenele și modelele industriale protejate în Republica Moldova.

35. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind statutul juridic al unui desen și model industrial solicitat spre înregistrare/al unui desen și model industrial înregistrat, se va efectua cercetarea documentară în Registrul național al cererilor de înregistrare a desenelor și modelelor industriale și Registrul național al desenelor și modelelor industriale înregistrate, Registrele naționale ale contractelor de transmitere a drepturilor (licență/cesiune/gaj/franchising), BD WO „DMI Haga”.

36. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind solicitantul unei cereri de înregistrare a DMI/titularul unui DMI înregistrat, cercetarea documentară se va realiza în baza următoarelor criterii:

- a) reproducerea grafică a desenului/modelului industrial;
- b) numărul cererii de înregistrare a desenului/modelului industrial depuse anterior, sau
- c) numărul desenului/modelului industrial înregistrat.

37. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind portofoliul DMI deținut de o persoană se va efectua cercetarea documentară în BD MD „DMI naționale” și BD WO „DMI Haga”, după numele, prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice vizate.

38. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind desenele și modelele industriale protejate în Republica Moldova se va efectua cercetarea documentară în BD MD „DMI naționale” și BD WO „DMI Haga”.

VIII. Particularitățile prestării serviciilor în domeniul indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate

39. În cadrul serviciilor prestate în domeniul indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate, AGEPI selectează și furnizează informații privind:

- a) statutul juridic;
- b) solicitantul/deținătorul dreptului de utilizare;
- c) portofoliul deținut de o persoană;
- d) IG, DO și STG protejate în Republica Moldova.

40. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind statutul juridic al unei IG, DO sau al unei STG se va efectua cercetarea documentară în Registrul național al cererilor de înregistrare a indicațiilor geografice, Registrul național al cererilor de înregistrare a denumirilor de origine sau, după caz, în Registrul național al cererilor de înregistrare a specialităților tradiționale garantate, Registrul național al indicațiilor geografice protejate, Registrul național al denumirilor de origine protejate sau, după caz, în Registrul național al specialităților tradiționale garantate, BD MD „Denumiri de origine prin procedura națională, IG din UE” și BD WO „Lisbon Express”.

41. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind solicitantul unei cereri de înregistrare a unei IG, DO sau STG/deținătorul dreptului de utilizare a unei indicații geografice protejate (IGP), denumiri de origine

protejate (DOP) sau STG înregistrate, cercetarea documentară se va realiza în baza următoarelor criterii:

- a) DO, IG sau STG specificate în cerere;
- b) numărul cererii de înregistrare a IG, DO sau a STG depuse anterior, sau
- c) numărul IGP, DOP sau STG înregistrate.

42. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind portofoliul IGP, DOP sau STG deținut de o persoană, se va efectua cercetarea documentară în BD MD „Denumiri de origine prin procedura națională, IG din UE” și BD WO „Lisbon Express” după numele, prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice vizate.

43. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind indicațiile geografice, denumirile de origine și specialitățile tradiționale garantate protejate în Republica Moldova se va efectua cercetarea documentară în BD MD „Denumiri de origine prin procedura națională, IG din UE” și BD WO „Lisbon Express” după criteriile indicate în cerere (denumirea IG, DO, STG).

IX. Particularitățile prestării serviciilor în domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe

44. În cadrul serviciilor prestate în domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe, AGEPI selectează și furnizează informații privind:

- a) statutul juridic;
- b) autorul/titularul;
- b) portofoliul deținut de o persoană.

45. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind statutul juridic al unui obiect al dreptului de autor și/sau al unui obiect al drepturilor conexe se va efectua cercetarea documentară în Registrul de Stat al obiectelor protejate de dreptul de autor și drepturile conexe.

46. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind autorul/titularul drepturilor patrimoniale asupra unui obiect al dreptului de autor și/sau unui obiect al drepturilor conexe, înregistrat în Registrul de Stat al obiectelor protejate de dreptul de autor și drepturile conexe, cercetarea documentară se va realiza în baza următoarelor criterii:

- a) obiectul dreptului de autor și/sau obiectul drepturilor conexe;
- b) titlul obiectului dreptului de autor și/sau al obiectului drepturilor conexe;
- c) numărul înregistrării.

47. În cazul solicitării serviciului de selectare și furnizare a informațiilor privind portofoliul obiectelor dreptului de autor și drepturilor conexe deținut de o persoană, se va efectua cercetarea documentară în BD MD „Opere înregistrate” și în Registrul de Stat al obiectelor protejate de dreptul de autor și drepturile conexe.

X. Raportul de cercetare documentară

48. Raportul de cercetare documentară (în continuare – Raport) se va perfectă de către Secția comunicare și instruire, în baza rezultatelor obținute în cadrul cercetării documentare prezentate de către direcțiile de specialitate.

49. Raportul va conține:

- a) mențiunea privind solicitantul serviciului;
- b) mențiunea privind serviciul solicitat;
- c) indicarea criteriilor de cercetare documentară;
- d) o informație analitică și/sau de sinteză succintă privind rezultatele obținute în cadrul cercetării documentare.

50. Raportul va conține anexat, după caz, lista rezultatelor și documentele selectate în cadrul cercetării documentare, în baza cărora a fost perfectat acesta:

a) pentru invenții – date bibliografice ale cererilor de brevet de invenție publicate/brevetelor acordate (numărul și data depozitului, numărul și data acordării brevetului, data publicării, indicele conform CIB, titlul și rezumatul invenției, solicitantul/titularul), conform datelor cuprinse în BD naționale și/sau internaționale indicate în cerere;

b) pentru mărci – date bibliografice ale mărcilor solicitate spre înregistrare și celor protejate pe teritoriul Republicii Moldova care conțin elemente identice sau similare cu semnul solicitat (numărul și data depozitului, data priorității invocate, data extensiunii teritoriale pentru mărcile internaționale, numărul de înregistrare a mărcii, data reînnoirii, data expirării valabilității, reproducerea mărcii, clasele conform CIPS și lista produselor și/sau serviciilor, solicitantul/titularul), conform datelor cuprinse în BD MD „Mărci naționale” și BD WO „Madrid Monitor”;

c) pentru desene/modele industriale – date bibliografice ale DMI solicitate spre înregistrare și celor protejate pe teritoriul Republicii Moldova care conțin elemente identice sau similare cu DMI solicitat (numărul și data depozitului, data priorității invocate, numărul de înregistrare, data expirării valabilității, data reînnoirii, data expirării reînnoirii, după caz, imaginea grafică a DMI, clasa conform LOC și indicarea produsului, solicitantul/autorul/titularul), conform datelor cuprinse în BD MD „DMI naționale” și BD WO „DMI Haga”;

d) pentru indicații geografice, denumiri de origine, specialități tradiționale garantate – date bibliografice ale IG, DO, STG solicitate spre protecție și celor protejate pe teritoriul Republicii Moldova care conțin elemente identice sau similare cu denumirea solicitată (numărul și data depozitului, numărul IGP, DOP, STG înregistrate, denumirea IG, DO sau STG, clasele conform CIPS și indicarea produsului, solicitantul/deținătorul dreptului de utilizare), conform datelor cuprinse în BD MD „Denumiri de origine prin procedura națională, IG din UE” și BD WO „Lisbon Express”.

51. Raportul va fi semnat de executantul din Secția comunicare și instruire și șeful Direcției comunicare și relații internaționale, fiind contrasemnat de șeful secției.

52. Raportul cu anexele se va expedia în adresa solicitantului cu scrisoare de însoțire semnată de Directorul general al AGEPI.

XI. Drepturile și obligațiile persoanelor care prestează servicii

53. Persoanele din cadrul AGEPI care prestează servicii sunt obligate:

- a) să țină evidența solicitărilor și să asigure executarea în termen a acestora;

b) să solicite în scris de la direcțiile de specialitate realizarea cercetărilor documentare și prezentarea informațiilor privind rezultatele obținute în cadrul acestora, conform cererilor de prestare a serviciilor;

c) să proceseze informațiile rezultate în urma realizării cercetării documentare și să perfecteze Raportul de documentare, la care să anexeze lista rezultatelor și documentele selectate, pentru expediere solicitantului serviciului.

54. Persoanelor din cadrul AGEPI care prestează servicii li se interzice divulgarea:

a) informației ce constituie secret de stat;

b) documentelor confidențiale și datelor cu caracter personal;

c) informației confidențiale din domeniul invențiilor, soiurilor de plante, topografiilor ale circuitelor integrate, desenelor/modelelor industriale, mărcilor, indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate prezentate la AGEPI până la publicarea oficială a acestora;

d) informației confidențiale incluse în contractele de transmitere a drepturilor asupra obiectelor de proprietate intelectuală;

e) conținutului obiectelor dreptului de autor și drepturilor conexe (opera propriu-zisă), înregistrate în Registrul de Stat al obiectelor protejate de dreptul de autor și drepturile conexe.