

CONCEPTUL TEHNIC al Sistemului informațional în domeniul protecției obiectelor de proprietate intelectuală

INTRODUCERE

Asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală în Republica Moldova reprezintă o condiție necesară pentru crearea, protecția, gestionarea și valorificarea plenară a potențialului proprietății intelectuale care să contribuie la dezvoltarea unei economii naționale competitive, bazate pe cunoaștere și inovare.

Produsele intelectuale, informația și cunoștințele, potențialul spiritual, științific și cultural al societății contemporane sunt forța motrice a dezvoltării durabile și determină competitivitatea economică. Toate acestea demonstrează creșterea rolului proprietății intelectuale în societatea modernă, iar eforturile Guvernelor de a investi în consolidarea regimurilor de proprietate intelectuală sunt considerate ca investiții generatoare de valoare adăugată și creștere economică, care implică, totodată, asumarea eforturilor financiare pentru utilizarea tehnologiilor informaționale moderne, inclusiv prin crearea unui sistem informațional pentru asigurarea activității tuturor autorităților cu atribuții în domeniul respectării drepturilor de proprietate intelectuală în Republica Moldova.

În vederea îmbunătățirii comunicării și coordonării interinstituționale prin automatizarea procesului de colectare și transmitere a datelor relevante procesului de aplicare a mecanismelor de protecție a drepturilor de proprietate intelectuală de către autoritățile implicate în implementarea legilor și actelor normative guvernamentale privind drepturile de proprietate intelectuală din Republica Moldova (și anume: Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (*în continuare* - AGEPI), Inspectoratul General al Poliției din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, Serviciul Vamal aflat în subordinea Ministerului Finanțelor, Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești din cadrul Ministerului Justiției, Procuratura Generală, Agenția pentru Protecția Consumatorilor și Supravegherea Pieței), precum și în scopul creării unor platforme electronice pentru asigurarea comunicării dintre autorități și titularii de drepturi, se impune necesitatea creării și instituirii Sistemului informațional în domeniul protecției obiectelor de proprietate intelectuală (*în continuare* - SI e-OPI), ca parte componentă a platformei informaționale în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală.

Prezentul Concept tehnic reprezintă o viziune generală asupra creării și funcționării SI e-OPI, care va conduce la sporirea capacității de gestionare a sistemului de proprietate intelectuală de către principalii actori implicați în asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală. Conceptul tehnic stabilește obiectivele, scopul, principiile, cadrul normativ-juridic, caracteristicile funcționale de bază și arhitectura conceptuală a SI e-OPI, precum și descrie succint obiectele informaționale și funcționalitățile sistemului.

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

1. Definiția Sistemului informațional

Sistemul informațional în domeniul protecției obiectelor de proprietate intelectuală este un sistem informațional automatizat, parte a platformei informaționale în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală, constituit dintr-un ansamblu de resurse și tehnologii informaționale, mijloace tehnice de program și metodologii, aflate în interconexiune care permite comunicarea între autoritățile beneficiare, monitorizarea încălcărilor drepturilor de proprietate intelectuală, încurajarea titularilor de drepturi de proprietate intelectuală să-și apere drepturile.

Denumirea prescurtată a Sistemului informațional în domeniul obiectelor de proprietate intelectuală este SI e-OPI.

2. Destinația sistemului informațional

SI e-OPI este destinat spre a fi utilizat atât de către autoritățile competente din cadrul sectorului public, cu atribuții în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală, cât și de către sectorul privat – titularii drepturilor de proprietate intelectuală.

3. Obiectivul sistemului informațional

Obiectivul principal al SI e-OPI este de a îmbunătăți comunicarea și coordonarea autorităților implicate în implementarea legislației în domeniul protecției proprietății intelectuale în Republica Moldova prin:

1) expunerea unei interfețe de căutare unică avansată a obiectelor de proprietate intelectuală înregistrate la AGEPI, precum și a datelor despre cazurile ce țin de încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală constatate de autoritățile cu atribuții în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală;

2) oferirea spațiului de lucru necesar fiecărei autorități cu atribuții în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală pentru culegerea și raportarea valorilor agregate ale indicatorilor utilizați în aplicarea instrumentelor de protecție a drepturilor de proprietate intelectuală și

3) crearea mecanismului statistic pentru monitorizarea eficienței activităților întreprinse de autoritățile cu atribuții în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală.

4. Noțiuni

În sensul prezentului Concept tehnic, următoarele noțiuni semnifică:

identificator de obiect informațional – unul dintre atributele obiectului informațional, care este unic și rămâne invariabil pe parcursul întregii perioade de existență a obiectului în SI e-OPI;

obiecte de proprietate intelectuală (în continuare - OPI) – orice rezultat al activității intelectuale, confirmat și protejat prin drepturile corespunzătoare privind utilizarea acestuia, care se divizează în obiecte de proprietate industrială (invenții, soiuri de plante, topografii de circuite integrate, mărci, desene și modele industriale, indicații geografice, denumiri de origine și specialități tradiționale garantate) și obiecte ale dreptului de autor (opere literare, artistice și științifice, exprimate în diferite forme, prevăzute prin lege) și ale drepturilor conexe (interpretări, fonograme, videograme și emisiuni ale organizațiilor de difuziune);

registrele Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală – totalitatea sistematizată de date despre obiectele de proprietate intelectuală (cereri, titluri de protecție, statutul juridic);

date privind încălcările drepturilor de proprietate intelectuală – cereri de intervenție referitoare la obiectele de proprietate intelectuală depuse la Serviciul vamal, OPI ce beneficiază de protecție la frontieră, rețineri înregistrate și rezultatul reținerilor; cereri (sesizări) referitoare la obiectele de proprietate intelectuală depuse la Inspectoratul General al Poliției, procedura de verificare efectuată, actul de constatare, procedura de ridicare a produselor și dosare înregistrate (contravenționale și penale); sesizări referitoare la obiectele de proprietate intelectuală adresate Procuraturii Generale în conformitate cu prevederile Codului de procedură penală, procese penale înregistrate, procese contravenționale pornite, cauze penale pornite și hotărâri judecătorești.

5. Principiile de bază ale sistemului

Principiile de bază ale creării, funcționării și exploatării SI e-OPI sunt:

1) *principiul legalității*, care presupune crearea, funcționarea și exploatarea sistemului informațional în conformitate cu legislația națională, a normelor și standardelor internaționale recunoscute în domeniu;

2) *principiul integrității datelor*, care presupune păstrarea conținutului și interpretarea univocă a datelor în condițiile unor acțiuni accidentale. Integritatea datelor se consideră a fi păstrată dacă datele nu au fost denaturate, modificate sau distruse;

3) *principiul plenitudinii datelor*, prin care se are în vedere asigurarea volumului complet al informației colectate în conformitate cu actele normative;

4) *principiul veridicității datelor*, care presupune introducerea datelor în SI e-OPI în baza documentelor autentice, precum și asigurarea unui grad înalt de corespundere a datelor stocate în Sistem cu starea reală a obiectelor reprezentate de acestea într-un domeniu concret;

5) *principiul datelor sigure*, care presupune introducerea datelor în sistem doar prin canale autorizate, autentificate și criptate;

6) *principiul securității informaționale*, care presupune asigurarea unui nivel adecvat de integritate, selectivitate, accesibilitate și eficiență pentru protecția datelor de pierderi, alterări, deteriorări și de acces nesancționat;

7) *principiul transparenței*, care presupune proiectarea și implementarea sistemului conform principiului modular, cu utilizarea standardelor transparente în domeniul tehnologiilor informaționale și de telecomunicații;

8) *principiul scalabilității*, care semnifică posibilitatea extinderii și completării sistemului informațional cu noi funcții sau îmbunătățirea celor existente;

9) *principiul integrării cu produsele de program existente*, care presupune posibilitatea soluției informatice de a se integra și interacționa cu aplicațiile, serviciile și bazele de date implementate în cadrul autorităților publice și instituțiilor din Republica Moldova;

10) *principiul simplității și comodității utilizării*, care presupune proiectarea și realizarea tuturor aplicațiilor, mijloacelor tehnice și de program accesibile utilizatorilor sistemului, bazate pe principii exclusiv vizuale, ergonomice și logice de concepție;

11) *principiul îmbinării publicității și confidențialității*, care prevede publicarea informației general accesibile, cu excepția informației recunoscute ca fiind confidențială, în modul stabilit de legislația națională;

12) *principiul unității spațiului informațional*, care prevede utilizarea unui sistem unic de clasificatoare, formate de date, protocoale de interacțiune informațională, standarde, documente normative și metodice interdependente, condiție care este necesară pentru formarea spațiului informațional unic al sistemului de prestare a serviciilor publice;

13) *principiul protecției datelor cu caracter personal*, care prevede că prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul sistemului se efectuează în conformitate cu legislația în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

6. Sarcinile principale ale sistemului:

Sarcinile de bază ce urmează a fi realizate la exploatarea SI e-OPI sunt:

1) eficientizarea procesului de implementare a mecanismelor de protecție a drepturilor de proprietate intelectuală;

2) standardizarea procedurilor, formularelor, nomenclatoarelor, seturilor de date, la nivelul întregului sistem;

3) optimizarea comunicării și coordonării interinstituționale prin automatizarea procesului de colectare și transmitere a datelor relevante procesului de aplicare a mecanismelor de protecție a drepturilor de proprietate intelectuală de către autoritățile implicate în implementarea legilor și actelor normative guvernamentale privind drepturile de proprietate intelectuală din Republica Moldova;

4) creșterea gradului de transparență și accesibilitate a informațiilor prin asigurarea mijloacelor de acces unificat la baza de date privind OPI înregistrate în Republica Moldova, dar și la datele despre încălcările asupra drepturilor de proprietate intelectuală;

5) securizarea informațiilor cu accesibilitate limitată, prin implementarea unei politici de acces în sistem pentru fiecare utilizator în funcție de competențe și atribuții specifice;

6) asigurarea mecanismelor corespunzătoare de monitorizare și audit prin implementarea instrumentelor terțe, externe de asigurare a redundanței informațiilor și evenimentelor jurnalizate;

7) asigurarea interoperabilității cu alte sisteme informaționale pentru a prelua și a transmite informații.

Capitolul II **CADRUL NORMATIV-JURIDIC AL SI e-OPI**

7. Cadrul juridico-normativ al SI e-OPI este format din legislația națională, acordurile și convențiile internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și actele normative care reglementează domeniul proprietății intelectuale.

8. Crearea și funcționarea SI e-OPI este reglementată, în particular, de următoarele acte normative:

- 1) Constituția Republicii Moldova din 29 iulie 1994;
- 2) Codul vamal al Republicii Moldova nr.1149/2000 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, ediție specială din 01.01.2007);
- 3) Codul penal al Republicii Moldova nr. 985/2002 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 72-74, art. nr. 195);
- 4) Codul civil al Republicii Moldova nr.1107/2002 (republicat în temeiul Legii nr.133/2018 în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2019, nr.66-75, art.132);
- 5) Codul de procedură penală al Republicii Moldova nr.122/2003 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2013, nr.248–251, art.699);
- 6) Codul de procedură civilă al Republicii Moldova nr.225/2003 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.285–294, art.436);
- 7) Codul de executare al Republicii Moldova nr.443/2004 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.214–220, art.704);
- 8) Codul contravențional al Republicii Moldova nr.218/2008 (republicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr.78-84, art.100);
- 9) Legea nr.982/2000 privind accesul la informație (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000, nr.88-90, art.664);
- 10) Legea nr.1069/2000 cu privire la informatică (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001, nr.73-74, art.547);
- 11) Legea nr.467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.6-12, art.44);
- 12) Legea nr.71/2007 cu privire la registre (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.70-73, art.314);
- 13) Legea nr. 161/2007 privind protecția desenelor și modelelor industriale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.136-140, art.577);
- 14) Legea nr. 38/2008 privind protecția mărcilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.99-101, art.362);
- 15) Legea nr. 39/2008 privind protecția soiurilor de plante (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.99-101, art.364);
- 16) Legea nr. 50/2008 privind protecția invențiilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.117-119, art.455);
- 17) Legea nr.66/2008 privind protecția indicațiilor geografice, denumirilor de origine și specialităților tradiționale garantate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.134-137, art.527);
- 18) Legea nr. 139/2010 privind dreptul de autor și drepturile conexe (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.191-193, art.630);
- 19) Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.170-175, art.492);

- 20) Legea nr. 320/2012 cu privire la activitatea Poliției și statutul polițistului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2013, nr.42-47, art.145);
- 21) Legea nr.91/2014 privind semnătura electronică și documentul electronic (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.174-177, art.397);
- 22) Legea nr.114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.282-289, art.600);
- 23) Legea nr. 3/2016 cu privire la Procuratură (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.69-77, art.113);
- 24) Legea nr.302/2017 cu privire la Serviciul Vamal (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.68-76, art.143);
- 25) Legea nr.142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 295-308, art. 452);
- 26) Hotărârea Guvernului nr. 1496/2008 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de depunere, examinare și înregistrare a desenelor și modelelor industriale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.3-6, art.10) ;
- 27) Hotărârea Guvernului nr. 488/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de depunere, examinare și înregistrare a mărcilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.127-130, art.550);
- 28) Hotărârea Guvernului nr. 528/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de depunere și examinare a cererii de brevet de invenție și de eliberare a brevetului (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.138-139, art.593);
- 29) Hotărârea Guvernului nr. 295/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile de depunere și examinare a cererii, de acordare și de menținere în vigoare a brevetului pentru soi de plantă (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.80-81, art.346);
- 30) Hotărârea Guvernului nr. 610/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de depunere, examinare și înregistrare a indicațiilor geografice, a denumirilor de origine și a specialităților tradiționale garantate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.119-120, art.691);
- 31) Hotărârea Guvernului nr.1123/2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 254-256, art. 1282);
- 32) Hotărârea Guvernului nr. 89/2012 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la înregistrarea obiectelor dreptului de autor și drepturilor conexe (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.34-37, art.114);
- 33) Hotărârea Guvernului nr.1090/2013 privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.4-8, art.2);
- 34) Hotărârea Guvernului nr.128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.47-48, art.145);
- 35) Hotărârea Guvernului nr.405/2014 privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.147-151, art.445);
- 36) Hotărârea Guvernului nr.708/2014 „Privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog)” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.261-267, art.756);
- 37) Hotărârea Guvernului nr. 915/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală de către organele vamale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.247-255, art.999);
- 38) Hotărârea Guvernului nr. 414/2018 cu privire la măsurile de consolidare a centrelor de date în sectorul public și de raționalizare a administrării sistemelor informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.157-166, art.474).

Capitolul III

SPAȚIUL INFORMAȚIONAL AL SI e-OPI

9. Sistemul trebuie să asigure realizarea funcțiilor de bază ale sistemului informațional, conform legislației, precum și a funcțiilor specifice ce reies din destinația sistemului, după cum urmează:

1) *formarea resursei informaționale unice* în domeniul asigurării protecției drepturilor de proprietate intelectuală. SI e-OPI sintetizează toate informațiile relevante domeniului de asigurare a protecției drepturilor de proprietate intelectuală introduse de autoritățile cu atribuții în domeniu și va constitui sursa unică primară privind obiectele de proprietate intelectuală, mecanismele și acțiunile de asigurare a protecției drepturilor de proprietate intelectuală aplicate de către autoritățile cu atribuții în domeniul dat, încălcările documentate de autoritățile de resort cu privire la violarea drepturilor asupra obiectelor de proprietate intelectuală.

Informația se introduce în SI e-OPI numai în baza documentelor ce confirmă veridicitatea datelor, cu referință la documentul în baza căruia a avut loc actualizarea datelor. Toate modificările în sistem se păstrează în ordine cronologică;

2) *asigurarea accesului la informație*. Informația din SI e-OPI este pusă la dispoziția autorităților implicate, titularilor de drepturi, furnizorilor de date, destinatarilor și utilizatorilor SI e-OPI. Nivelul de acces al beneficiarilor la informația din SI e-OPI este stabilit de legislație, în dependență de statutul său juridic și regimul juridic al informației. Fiecare beneficiar este obligat să utilizeze informația strict în scopurile legale;

3) *asigurarea securității și protecției informației*. Asigurarea securității și protecției informației, la toate etapele de prelucrare a resurselor informaționale se efectuează în conformitate cu prevederile legislației și standardelor de securitate, bunelor practici în domeniul dat, cu utilizarea metodelor avansate de autentificare și de autorizare a utilizatorilor, conform rolului atribuit în SI e-OPI, precum și cu utilizarea mecanismelor de protecție a datelor și a canalelor de conexiune, de monitorizare și jurnalizare a evenimentelor produse în cadrul sistemului;

4) *administrarea sistemului*, care include următoarele acțiuni de administrare a rolurilor și drepturilor utilizatorilor, administrarea nomenclatoarelor, alte activități de administrare și acces la funcționalitățile SI e-OPI;

5) *asigurarea calității informațiilor* utilizând componentele sistemului de management al calității;

6) *asigurarea generării datelor statistice*. Sistemul oferă funcționalitatea de a genera date statistice privind obiectele de proprietate intelectuală înregistrate în registrele AGEPI, precum și date statistice conform indicatorilor de performanță stabiliți pentru fiecare autoritate cu atribuții în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală.

10. În cadrul funcționării SI e-OPI vor fi realizate funcții specifice, grupate în contururi funcționale, după cum urmează:

- 1) conturul „ADMINISTRARE ȘI MONITORIZARE”;
- 2) conturul „CĂUTARE”;
- 3) conturul „STATISTICI AGEPI”;
- 4) conturul „OBSERVATORUL PI”;
- 5) conturul „STATISTICA OBSERVATORULUI”;
- 6) conturul „INFORMAȚII UTILE”.

11. Conturul funcțional „ADMINISTRARE ȘI MONITORIZARE” asigură interacțiunea informațională a tuturor participanților sistemului și reprezintă un subsistem integrat de control și monitorizare a formării și utilizării resursei informaționale.

Conturul respectiv include următoarele funcții:

- 1) asigurarea integrității logice a SI e-OPI;
- 2) administrarea bazelor de date ale SI e-OPI;
- 3) elaborarea și mentenanța ghidurilor de sistem și a clasificatoarelor;
- 4) delimitarea drepturilor de acces pentru utilizatori;

- 5) monitorizarea respectării regulilor de autentificare și autorizare, management al utilizatorilor;
- 6) asigurarea securității, protecției și integrității informației în sistem conform cerințelor standardelor naționale SM EN ISO/IEC 27001:2017 „Tehnologia informației. Tehnici de securitate. Sisteme de management al securității informației. Cerințe”;
- 7) asigurarea respectării cerințelor sistemului de protecție a datelor cu caracter personal.

12. Conturul funcțional „**CĂUTARE**” asigură funcția de căutare a datelor despre obiectele de proprietate intelectuală înregistrate în registrele AGEPI.

Structura datelor despre obiectele de proprietate intelectuală este următoarea:

1) pentru obiectul informațional „Obiect de Proprietate Intelectuală” (OPI) sunt configurate următoarele date:

- Identificator intern (cheia primară principală)
- Numărul depozitului (cererii) pentru:
- Numărul înregistrării pentru:
- Tipul OPI:
 - Invenții
 - Mărci
 - Desene/modele industriale
 - Indicații geografice, denumiri de origine, specialități tradiționale garantate
 - Soiuri de plantă
 - Topografii ale circuitelor integrate
 - Obiecte ale dreptului de autor și drepturilor conexe
- Calea depunerii/Originea cererii:
 - Oficiul European de Brevete (OEB)
 - Organizația Eurasiatică de Brevete (OEAB)
 - Solicitantul Străin
 - Solicitantul Național
 - Organizația Mondială a Proprietății Intelectuale (OMPI)
- Mandatar autorizat:
 - Nume, Prenume
 - OPI reprezentate
 - Informații de contact (adresă, pagină web, email, telefon, fax)
 - Informații despre companie (denumirea companiei, adresa, pagina web, email, telefon, fax)
- Data depozitului (data depunerii)
- Data înregistrării (data acordării)
- Data expirării (cu excepția drepturilor de autor)
- Statutul juridic
 - Înregistrat
 - Anulat
 - Expirat
 - Decăzut
 - Decăzut, în perioada de grație
 - Anulat parțial
 - Renunțare
 - Sechestru/interdicții
- Țara de origine

- Autorul
- Clasificarea
 - Clasa principală IPC pentru brevete
 - Clasa Nice (număr și text) pentru mărci comerciale, indicații geografice, denumiri de origine și specialități tradiționale garantate
 - Clasa / subclasa Locarno pentru desene/modele industriale
 - Domeniul dreptului de autor (în funcție de numărul certificatului)
- Reprezentare grafică (cu excepția dreptului de autor/drepturilor conexe)
- Titlul pentru brevete
- Denumirea mărcilor, dacă acestea sunt verbale sau combinate
- Denumirea pentru IG, DO, STG
- Denumirea pentru desenele sau modelele industriale
- Denumirea obiectului în cazul dreptului de autor/drepturilor conexe

2) pentru obiectul informațional „Titular de drepturi”, sistemul conține următoarele date:

- ID-ul
- IDNO/IDNP
- Tipul titularului:
 - persoană juridică
 - persoană fizică
- Nume
- Prenume
- Patronimic
- Denumirea companiei
- Țară
- Oraș / sat
- Cod poștal
- Adresa
- Raion
- Telefon
- Fax
- E-mail

3) pentru obiectul informațional „Reprezentant” sistemul conține următoarele date:

- ID-ul
- IDNO/IDNP
- Tipul titularului:
 - persoană juridică
 - persoană fizică
- Nume
- Prenume
- Patronimic
- Denumirea companiei
- Țară
- Oraș / sat
- Cod poștal
- Adresa
- Raion
- Telefon
- Fax

- E-mail

4) pentru obiectul informațional „Acțiuni juridice” sistemul conține următoarele date:

- Transfer de drepturi:

Cesiune

- ID-ul
- Tipul cesiunii
 - Totală
 - Parțială
- Informații despre părțile contractante:
 - Nume
 - Prenume
 - Patronimic
 - Adresă
 - Telefon / mobil
 - Fax
 - E-mail
 - Data înregistrării contractului

Licența

- ID-ul
- Tipul licenței:
 - Exclusivă
 - Neexclusivă
- Informații despre părțile contractante:
 - Nume
 - Prenume
 - Patronimic
 - Adresă
 - Telefon / mobil
 - Fax
 - E-mail
 - Teritoriu
 - Perioadă
 - Data înregistrării contractului

Franchising

- ID-ul
- Informații despre părțile contractante:
 - Nume
 - Prenume
 - Patronimic
 - Adresă
 - Telefon / mobil
 - Fax
 - E-mail
 - Teritoriu
 - Perioadă
 - Data înregistrării contractului

Gajul

- ID-ul
- Informații despre părțile contractante:
 - Nume
 - Prenume
 - Patronimic
 - Adresă
 - Telefon / mobil
 - Fax
 - E-mail
 - Data înregistrării contractului

- Modificări

13. Conturul funcțional „**STATISTICI AGEPI**” oferă posibilitatea generării și vizualizării datelor statistice agregate în formă grafică despre obiectele de proprietate intelectuală înregistrate în registrele AGEPI.

Conturul permite generarea și configurarea următoarelor categorii de date statistice:

- 1) Numărul total de OPI;
- 2) Numărul total de mandatar autorizați;
- 3) Numărul de OPI după anul înregistrării;
- 4) Numărul de OPI după statutul juridic curent;
- 5) Numărul de OPI după tip;
- 6) Numărul de OPI după calea depunerii/originea cererii.

14. Conturul funcțional „**OBSERVATORUL PI**” reprezintă spațiul de lucru pentru autoritățile cu atribuții în domeniul asigurării protecției drepturilor de proprietate intelectuală, și anume pentru Procuratura Generală, Serviciul Vamal, Inspectoratul General al Poliției, Agenția pentru Protecția Consumatorilor și Supravegherea Pieței, Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești.

Conturul oferă funcția de introducere a datelor statistice privind dosarele ce țin de domeniul proprietății intelectuale instrumentate sau preluarea acestora din bazele de date ale autorităților menționate, precum și activitatea de asigurare a protecției drepturilor de proprietate intelectuală efectuată de către autorități, și funcția de generare a Raportului de activitate, care include următoarele date:

1) pentru obiectul informațional „Statisticii Procuratura Generală” sistemul sistematizează următoarele date privind activitatea realizată în domeniul protecției proprietății intelectuale pentru un anumit an:

a) Sesizări:

- Numărul sesizărilor;
- Număr Sesizări depuse de solicitanți naționali:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Număr Sesizări depuse de solicitanți străini:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Număr Sesizări depuse de titularii de drepturi;
- Număr Sesizări depuse de reprezentanții titularilor de drepturi;
- Număr Sesizări depuse pentru protecția mărcilor pentru categorii de produse:
 - Parfumuri

- Îmbrăcăminte și cosmetice de uz personal
- Ceasuri
- Genți, portmonee, curele, alte accesorii din piele
- Produse igienice de uz casnic (detergenți, loțiuni pentru curățare, etc.)
- Băuturi alcoolice
- Băuturi nealcoolice
- Țigări și produse de tutungerie
- Medicamente
- Produse alimentare
- Piese pentru automobile
- Produse electrocasnice
- Altele
- Număr Sesizări depuse pentru protecția indicațiilor geografice și denumirilor de origine
- Număr Sesizări depuse pentru protecția desenelor și modelelor industriale
- Număr Sesizări depuse pentru protecția invențiilor
- Număr Sesizări depuse pentru protecția soiurilor de plante
- Număr Sesizări depuse pentru protecția topografiilor circuitelor integrate
- Număr Sesizări depuse pentru protecția obiectelor dreptului de autor și a drepturilor

conexe

b) Procedura de ridicare a produselor

- Numărul acțiunilor procesuale în cadrul cărora au fost ridicate produse
- Cantitatea/greutatea totală a produselor ridicate (bucăți/kilograme)
- Denumirea produsului ridicat:
 - Numărul de cazuri, %
 - Cantitatea/greutatea, (bucăți/kilograme)
 - Valoarea produselor, lei;
- Țara de proveniență a produsului ridicat:
 - Numărul de cazuri, %
 - Cantitatea/greutatea, (bucăți/kilograme)
 - Valoarea produselor, lei.

c) Dosare înregistrate

- Numărul dosarelor contravenționale
- Articolul din codul contravențional (art. 96, 97, 97¹, 97², 98, 99, 100, 101, 102, 103, 283 alin. (2)):
- Dosare înregistrate
- Valoarea amenzii
- Muncă neremunerată în folosul comunității
- Organul care a pornit dosarul:
 - Numărul de dosare intentate de Procuratura Generală
 - Numărul de dosare intentate de Inspectoratul General al Poliției din cadrul MAI
 - Numărul de dosare intentate de Serviciul Vamal
- Organul care efectuează urmărirea penală:
 - Numărul de urmăriri penale exercitate de procurori
- Numărul cauzelor penale
- Articol din Codul Penal (art. 185¹, 185², 185³, 246¹, 246² alin. (2)) pe fiecare articol în parte:
 - Numărul de cauze penale înregistrate
 - Numărul de cauze penale trimise după competență
 - Numărul de cauze penale încetate
 - Numărul de cauze penale clasate

- Numărul de cauze penale remise în instanța de judecată
- Prejudiciul cauzat titularilor de drepturi

d) Hotărârea instanței de judecată

- Articolul din Codul Penal:

- Numărul de cazuri
- Valoarea amenzii
- Muncă neremunerată în folosul comunității
- Închisoare
- Privarea de dreptul de a exercita o anumită activitate
- Lichidarea persoanei juridice

- Procedura de distrugere:

- Denumirea produsului:

- Numărul de cazuri, %
- Greutatea/Cantitatea, (bucăți/kilograme)
- Valoarea produselor, lei

2) **pentru obiectul informațional „Statistici Serviciul Vamal”** sistemul sistematizează următoarele date privind activitatea realizată în domeniul protecției proprietății intelectuale pentru un anumit an:

a) Cereri de intervenție:

- Numărul cererilor de intervenție;

- Număr Cereri depuse de solicitanți naționali:

- Persoane fizice
- Persoane juridice

- Număr Cereri depuse de solicitanți străini:

- Persoane fizice
- Persoane juridice

- Număr Cereri depuse de titularii de drepturi;

- Număr Cereri depuse de reprezentanții titularilor de drepturi;

- Număr Cereri depuse pentru protecția mărcilor pentru categorii de produse:

- Parfumuri
- Îmbrăcăminte și cosmetice de uz personal
- Ceasuri
- Genți, portmonee, curele, alte accesorii din piele
- Produse igienice de uz casnic (detergenți, loțiuni pentru curățare, etc.)
- Băuturi alcoolice
- Băuturi nealcoolice
- Țigări și produse de tutungerie
- Medicamente
- Produse alimentare
- Piese pentru automobile
- Produse electrocasnice
- Altele

- Număr Cereri depuse pentru protecția indicațiilor geografice și denumirilor de origine

- Număr Cereri depuse pentru protecția desenelor și modelelor industriale

- Număr Cereri depuse pentru protecția invențiilor

- Număr Cereri depuse pentru protecția soiurilor de plante

- Număr Cereri depuse pentru protecția topografiilor circuitelor integrate

- Număr Cereri depuse pentru protecția obiectelor dreptului de autor și a drepturilor conexe

b) Obiecte de proprietate intelectuală protejate la frontieră pe parcursul anului:

- Numărul obiectelor
- Titulari naționali:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Titulari străini:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice

c) Rețineri/Cazuri înregistrate

- Numărul reținerilor înregistrate
- Număr rețineri, utilizând procedura din oficiu
- Număr rețineri, utilizând procedura de intervenție
- Număr rețineri, utilizând procedura combinată
- Produse reținute/ suspendate de la declarantul național:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Produse reținute/ suspendate de la declarantul străin:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Regimul vamal al produselor:
 - Export
 - Import
 - Tranzit
- Mijlocul de transport:
 - Acvatic
 - Aerian
 - Feroviar
 - Poștal
 - Rutier
- Număr rețineri/cazuri înregistrate de către Biroul Vamal:
 - Centru
 - Nord
 - Sud
 - Alte subdiviziuni
- Denumirea produsului reținut/suspendat:
 - Numărul de cazuri, %
 - Cantitatea/greutatea, (bucăți/kilograme)
 - Valoarea produselor, lei
- Țara de proveniență a produsului reținut/suspendat:
 - Numărul de cazuri, %
 - Cantitatea/greutatea, (bucăți/kilograme)
 - Valoarea produselor, lei.
- Numărul total al loturilor de produse reținute raportate la numărul de OPI
 - Numărul cazurilor înregistrate referitoare la mărci pentru categorii de produse și specificarea acestora:
 - Numărul cazurilor înregistrate referitoare la indicații geografice și denumiri de origine
 - Numărul cazurilor înregistrate referitoare la desene și modele industriale
 - Numărul cazurilor înregistrate referitoare la invenții
 - Numărul cazurilor înregistrate referitoare la topografiile circuitelor integrate

- Numărul cazurilor înregistrate referitoare la soiurile de plante
- Numărul de cazuri înregistrate referitoare la obiectele dreptului de autor și drepturile conexe

d) Rezultatul reținerilor/cazurilor înregistrate

- Procedura de distrugere:
- Denumirea produsului distrus:
 - Numărul de cazuri, %
 - Greutatea/Cantitatea, (bucăți/kilograme)
 - Valoarea produselor, lei
- Procedura de donație:
- Denumirea produsului donat:
 - Numărul de cazuri, %
 - Greutatea/Cantitatea, (bucăți/kilograme)
 - Valoarea produselor, lei
- Bunuri/Mărfuri ce s-au dovedit a fi contrafăcute
- Bunuri originale puse în circulație liberă/fie care nu aduc atingere DPI:
- Lipsa răspunsului din partea titularului
- Împăcarea părților:
- În proces de examinare
- Număr Dosare contravenționale
- Număr dosare remise spre examinare altor instituții, conform competenței
- Număr dosare remise în instanța de judecată

3) pentru obiectul informațional „Statistici Inspectoratul General al Poliției din cadrul MAI” sistemul sistematizează următoarele date privind activitatea realizată în domeniul protecției proprietății intelectuale pentru un anumit an:

a) Cereri (Sesizări):

- Numărul cererilor;
- Număr Cereri depuse de solicitanți naționali:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Număr Cereri depuse de solicitanți străini:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Număr Cereri depuse de titularii de drepturi;
- Număr Cereri depuse de reprezentanții titularilor de drepturi;
- Număr Cereri depuse pentru protecția mărcilor pentru categorii de produse:
 - Parfumuri
 - Îmbrăcăminte și cosmetice de uz personal
 - Ceasuri
 - Geți, portmonee, curele, alte accesorii din piele
 - Produse igienice de uz casnic (detergenți, loțiuni pentru curățare, etc.)
 - Băuturi alcoolice
 - Băuturi nealcoolice
 - Țigări și produse de tutungerie
 - Medicamente
 - Produse alimentare
 - Piese pentru automobile
 - Produse electrocasnice
 - Altele

- Număr Cereri depuse pentru protecția indicațiilor geografice și denumirilor de origine
- Număr Cereri depuse pentru protecția desenelor și modelelor industriale
- Număr Cereri depuse pentru protecția invențiilor
- Număr Cereri depuse pentru protecția soiurilor de plante
- Număr Cereri depuse pentru protecția obiectelor dreptului de autor și a drepturilor conexe
- Număr Cereri depuse pentru protecția topografiilor circuitelor integrate

b) Procedura de verificare

- Numărul verificărilor efectuate
- Numărul verificărilor efectuate la inițiativa organului de constatare
- Numărul verificărilor efectuate, utilizând procedura în baza cererii depuse

c) Actul de constatare

- Număr procese-verbale de constatare
- Număr procese-verbale întocmite pe numele persoanelor naționale:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Număr procese-verbale întocmite pe numele persoanelor străine:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Număr procese-verbale referitoare la mărci:
- Număr procese-verbale referitoare la indicații geografice și denumiri de origine
- Număr procese-verbale referitoare la desene și modele industriale
- Număr procese-verbale referitoare la invenții
- Număr procese-verbale referitoare la soiurile de plante

- Număr procese-verbale referitoare la obiectele dreptului de autor și a drepturilor conexe

d) Procedura de ridicare a produselor

- Numărul proceselor-verbale de ridicare
- Cantitatea/greutatea totală a produselor ridicate (bucăți/kilograme)
- Denumirea produsului ridicat:
 - Numărul de cazuri, %
 - Cantitatea/greutatea, (bucăți/kilograme)
 - Valoarea produselor, lei;
- Țara de proveniență a produsului ridicat:
 - Numărul de cazuri, %
 - Cantitatea/greutatea, (bucăți/kilograme)
 - Valoarea produselor, lei.

e) Dosare înregistrate

- Numărul dosarelor contravenționale
- Articolul din codul contravențional:
 - Dosare înregistrate
 - Valoarea amenzii
 - Muncă neremunerată în folosul comunității
- Numărul dosarelor penale
- Articol din Codul Penal:
 - Nr. dosare înregistrate
 - Nr. dosare trimise procurorului
 - Nr. dosare încetate

- Nr. dosare clasate
 - Nr. dosare remise în instanța de judecată
 - Prejudiciul cauzat titularilor de drepturi
- Procedura de distrugere:
- Denumirea produsului distrus:
- Numărul de cazuri, %
 - Greutatea/Cantitatea, (bucăți/kilograme)
 - Valoarea produselor, lei

4) **pentru obiectul informațional „Raport Agenția pentru Protecția Consumatorilor și Supravegherea Pieței”** sistemul sistematizează următoarele date privind activitatea realizată în domeniul protecției proprietății intelectuale pentru un anumit an:

a) *Cereri (Sesizări):*

- Numărul cererilor;
- Număr Cereri depuse de solicitanți naționali:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Număr Cereri depuse de solicitanți străini:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Număr Cereri depuse de titularii de drepturi;
- Număr Cereri depuse de reprezentanții titularilor de drepturi;
- Număr Cereri depuse pentru protecția mărcilor pentru categorii de produse:
 - Parfumuri
 - Îmbrăcăminte și cosmetice de uz personal
 - Ceasuri
 - Geți, portmonee, curele, alte accesorii din piele
 - Produse igienice de uz casnic (detergenți, loțiuni pentru curățare, etc.)
 - Băuturi alcoolice
 - Băuturi nealcoolice
 - Țigări și produse de tutungerie
 - Medicamente
 - Produse alimentare
 - Piese pentru automobile
 - Produse electrocasnice
 - Altele
- Număr Cereri depuse pentru protecția indicațiilor geografice și denumirilor de origine
- Număr Cereri depuse pentru protecția desenelor și modelelor industriale
- Număr Cereri depuse pentru protecția invențiilor
- Număr Cereri depuse pentru protecția soiurilor de plante
- Număr Cereri depuse pentru protecția obiectelor dreptului de autor și a drepturilor conexe

b) *Procedura de control*

- Numărul controalelor efectuate
- Numărul controalelor efectuate, utilizând procedura din oficiu
- Numărul controalelor efectuate, utilizând procedura în baza cererii depuse
- Numărul controalelor efectuate de către Direcțiile teritoriale de protecție a consumatorilor

c) *Actul de constatare*

- Numărul proceselor-verbale de constatare
- Număr procese-verbale întocmite pe numele persoanelor naționale:

- Persoane fizice
- Persoane juridice
- Număr procese-verbale întocmite pe numele persoanelor străine:
 - Persoane fizice
 - Persoane juridice
- Număr procese-verbale referitoare la mărci:
- Număr procese-verbale referitoare la indicații geografice și denumirilor de origine
- Număr procese-verbale referitoare la desene și modele industriale
- Număr procese-verbale referitoare la invenții
- Număr procese-verbale referitoare la soiurile de plante
-
- Număr procese-verbale referitoare la obiectele dreptului de autor și a drepturile conexe

d) Procedura de ridicare a produselor

- Numărul proceselor-verbale de ridicare
- Cantitatea/greutatea totală a produselor ridicate (bucăți/kilograme)
- Denumirea produsului ridicat:
 - Numărul de cazuri, %
 - Cantitatea/greutatea, (bucăți/kilograme)
 - Valoarea produselor, lei;
- Țara de proveniență a produsului ridicat:
 - Numărul de cazuri, %
 - Cantitatea/greutatea, (bucăți/kilograme)
 - Valoarea produselor, lei.

e) Dosare examinate:

- Data intentării dosarului
- Procedura (din oficiu/la plîngere)
- Obiectul litigiului/articolul din Codul Contravențional
- Reclamant (național/străin)
- Decizia

5) pentru obiectul informațional „Raport Agenția pentru Administrarea Instanțelor Judecătorești” sistemul sistematizează următoarele date privind dosarele în domeniul protecției proprietății intelectuale pentru un anumit an:

a) Număr Dosare înregistrate

b) Dosare examinate de către

- Instanța (denumirea):
 - Număr dosare contravenționale
 - Număr dosare penale
 - Număr dosare civile (apărarea drepturilor asupra OPI, nulitatea OPI, notorietatea mărcilor)

c) Dosare contravenționale

- articolul din Codul contravențional:
 - Dosare înregistrate
 - Dosare încetate/scoase de pe rol
 - Dosare finalizate
 - Aplicarea amenzii (nr. dosare și valoarea amenzii)
 - Munca neremunerată în folosul comunității (nr. dosare și nr. de ore)

d) Dosare penale

- Organul care a pornit dosarul penal:

- Articolul din Codul penal
- Dosare înregistrate
- Dosare încetate/scoase de pe rol
- Dosare finalizate
- Aplicarea amenzii (nr. dosare și valoarea amenzii)
- Muncă neremunerată în folosul comunității (nr. dosare și nr. de ore)
- Închisoare (nr. dosare)
- Lichidarea persoanei juridice (nr. dosare)

15. Conturul funcțional „**STATISTICA OBSERVATORULUI**” oferă posibilitatea generării și vizualizării datelor statistice agregate în formă grafică despre OPI, rezultatele activității de protecție a drepturilor de proprietate intelectuală întreprinse de Serviciul Vamal, Inspectoratul General de Poliție din cadrul MAI, Procuratura Generală, Agenția pentru Protecția Consumatorilor și Supravegherea Pieței, Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești.

Conturul permite generarea și configurarea următoarelor categorii de date statistice:

1) Pentru obiectul informațional „Statistica Serviciului Vamal”:

- Repartizarea cererilor de intervenție pe titulari (naționali/străini);
- Numărul de OPI ce au beneficiat de protecție la frontieră (OPI titulari naționali/străini);
- Numărul reținerilor efectuate.
- Repartizarea reținerilor conform procedurii (pe baza cererii de intervenție, din oficiu, combinată)
- Finalitatea reținerilor de mărfuri susceptibile a fi contrafăcute
- Tabela produselor susceptibile a fi contrafăcute

2) Pentru obiectul informațional „Statistica Inspectoratului General de Poliție din cadrul MAI”:

- Repartizarea sesizărilor pe titulari (naționali/străini);
- Repartizarea verificărilor conform procedurii (la inițiativa organului de constatare/la sesizare);
- Dinamica dosarelor privind PI intentate (contravenționale/penale).
- Dosare contravenționale intentate repartizate pe OPI (corespunzător art. din Codul contravențional)
- Dosare penale intentate repartizate pe OPI (corespunzător art. din Codul penal)

3) Pentru obiectul informațional „Statistica Procuraturii Generale”:

- Dinamica dosarelor penale conform articolului în baza căruia au fost intentate;
- Finalitatea dosarelor instrumentate (încetate, clasate, transmise în instanța de judecată, UP continuă).

4) Pentru obiectul informațional „Statistica Agenției pentru Protecția Consumatorilor și Supravegherea Pieței”:

- Repartizarea sesizărilor pe titulari (naționali/străini);
- Repartizarea controalelor conform procedurii (din oficiu/la sesizare);
- Numărul proceselor-verbale de constatare (în privința OPI);
- Numărul proceselor-verbale de ridicare;
- Dosare examinate conform procedurii și decizia emisă.

5) Pentru obiectul informațional „Statistica Agenției de Administrare a Instanțelor Judecătorești”:

- Dinamica dosarelor privind încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală examinate în instanță (contravenționale/penale);
- Repartizarea dosarelor contravenționale conform articolului;

- Finalitatea dosarelor contravenționale privind încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală examinate în instanță.

16. Conturul funcțional „**INFORMAȚII UTILE**” oferă acces sistematizat la informații, link-uri utile din domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală.

Capitolul IV SPAȚIUL ORGANIZAȚIONAL AL SI e-OPI

17. Funcțiile de bază privind formarea și exploatarea SI e-OPI sunt divizate între:

- 1) Posesorul sistemului;
- 2) Deținătorul sistemului;
- 3) Registratorii sistemului;
- 4) Administratorul tehnic;
- 5) Destinatarii datelor sistemului.

18. Posesorul și Deținătorul SI e-OPI este AGEPI, cu drept de gestionare și de utilizare a datelor și a resurselor conținute de acesta, precum și cu responsabilitățile de asigurare a exploatării eficiente a acestui sistem.

19. Registratori ai SI e-OPI sunt Serviciul Vamal, Inspectoratul General de Poliție din cadrul MAI, Procuratura Generală, Agenția pentru Protecția Consumatorilor și Supravegherea Pieței, Agenția de Administrare a Instanțelor Judecătorești, care asigură înregistrarea și furnizarea în sistem a datelor conform punctului 14 al prezentului Concept.

20. Administratorul tehnic al SI e-OPI este IP „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”, care asigură mentenanța și administrarea tehnică a sistemului conform legislației.

21. Destinatari ai datelor din SI e-OPI sînt persoanele fizice sau juridice mandatate cu dreptul de a le primi pentru informare, conform prevederilor legislației.

Există următoarele categorii de destinatari ai datelor Sistemului:

- 1) autoritățile implicate în procesul de asigurare și aplicare a mecanismelor de protecție a drepturilor de proprietate intelectuală;
- 2) titularii drepturilor de proprietate intelectuală și reprezentanții acestora.

Capitolul V SPAȚIUL TEHNOLOGIC AL SI e-OPI

22. Arhitectura SI e-OPI este proiectată a fi una deschisă, modulară și bazată pe componente integrate, care asigură posibilitatea dezvoltării sale fără a afecta continuitatea funcționării. Aceste principii sunt aplicabile și se regăsesc la toate nivelele arhitecturii sistemului.

23. Arhitectura SI e-OPI este orientată spre servicii (SOA, Service Oriented Architecture) și este constituită din 3 nivele:

1) *Nivelul de prezentare*, nivel superior care reprezintă interfața grafică de prezentare pentru utilizator (GUI, Graphical User Interface). Rolul interfeței de prezentare este de a transpune sarcinile și rezultatele într-o formă inteligibilă utilizatorului;

2) *Nivelul de business-logică*, nivel de mijloc care este responsabil pentru accesarea, procesarea și transformarea datelor, gestionează Business-regulile și asigură coerența și precizia datelor. Nivelul de Business-Logică este accesat din nivelul de prezentare pentru a face ca funcționalitățile să fie disponibile utilizatorilor și poate oferi funcționalitățile sistemelor informatice externe prin intermediul interfețelor de schimb de date;

3) *Nivelul de date*, nivel inferior, unde toate informațiile stocate sunt preluate dintr-o bază de date sau un sistem de fișiere. Informația este ulterior transmisă către nivelul logic pentru procesare și ulterior, eventual înapoi către utilizator. Baza de date și datele sunt implementate utilizând sistemul de gestionare a bazelor de date relaționale (DBMS).

24. Caracteristici ale nivelului de prezentare:

1) Utilizatorul va folosi un browser web pentru a accesa toate funcționalitățile și datele SI e-OPI pentru care este autorizat. Sistemul este compatibil cu cel puțin 2 versiuni recente ale următoarelor browser-e web: Microsoft Internet Explorer, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari;

2) Sistemul implementează interfața web HTML5 și utilizează doar browser-ul web;

3) Nivelul de prezentare nu implementează reguli de business-logică, cu excepția validării intrărilor de date.

25. Caracteristici ale nivelului de business-logică:

1) Nivelul de business-logică este complet independent de nivelul de prezentare și de aplicațiile externe care utilizează interfețe de schimb de date;

2) Are o arhitectură complet modulară bazată pe componente reutilizabile și interfețe abstracte. Nu trebuie să existe funcții identice realizate de diferite componente;

3) Conține și delimitează expres componentele de „business workflow” și „business entity”.

4) Accesul la componentele de „business entity” se va realiza prin intermediul componentelor de „business workflow”. Componentele de „business entities” trebuie să fie definite în mod clar la nivelul de business-logică;

5) Componentele de „business entity” conțin toate datele și business-logica legată de „business entity”, pentru desfășurarea business-operațiunilor, punerea în aplicare a business-normelor relevante și pentru menținerea integrității și acurateței datelor conținute;

6) Componentele legate de nivelul de business-logică comunică prin interfețe dedicate/funcții interne (cuplaj strâns);

7) Componentele nivelului de business-logică sunt accesibile pentru aplicații externe numai prin intermediul interfețelor de schimb de date;

8) Arhitectura nivelului de business-logică permite accesul simultan la funcționalitățile sistemului.

26. Caracteristici ale nivelului de date:

1) Modelul de date implementat la nivelul de date al sistemului se raportează la cel puțin forma a treia-normală pentru proiectarea bazei de date, pentru a reduce duplicarea datelor și asigurarea integrității referențiale;

2) Modelul de date al sistemului urmează modelul comun de modelare a datelor (Common Data Modeling) cu ajutorul unui Model de date comun care constă din tipuri generice de entități cum ar fi clasa, relațiile și altele;

3) Datele din nivelul de date sunt accesate numai prin intermediul nivelului de Business-Logic și independent de nivelul de Business-Logic;

4) Modelul de date implementat la nivelul de date este corect documentat. Documentația trebuie să conțină atât descrierea tehnică a datelor (de exemplu, diagrame de relații ale entităților, structuri de baze de date, obiecte din baze de date etc.) și descrierea semantică (asocierea structurilor de date cu business-entitățile și proprietățile acestora). Descrierea semantică trebuie să fie disponibilă pentru utilizatori, unde este posibil (de exemplu, personalizarea rapoartelor);

5) Nivelul de date asigură integritatea și precizia datelor (integritatea tranzacției).

27. Platforma tehnologică a SI e-OPI este alcătuită din totalitatea de componente software necesare pentru a asigura mediul de funcționare a sistemului, care vor include: platforme de dezvoltare software, sistem de gestionare a bazelor de date, sisteme de operare.

Sistemul e-OPI va fi găzduit în Platforma tehnologică guvernamentală comună MCloud.

28. Implementarea sistemului trebuie să respecte standarde deschise și să utilizeze tehnologii bine-cunoscute și general acceptate. Astfel trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

1) Sistemul în întregime urmează să fie bazat pe tehnologii web, standarde și tehnologii cum ar fi arhitectura software bazată pe servicii (Service Oriented Architecture - SOA), protocoale de comunicare bazate pe XML (SOAP și XML-RPC), TLSSSL etc.;

2) Interfețele de aplicații trebuie să se bazeze pe standarde deschise (REST, HTML, SOAP). Interfețele aplicației vor permite o cuplare slabă cu sisteme informatice externe (de exemplu, comunicarea bazată pe mesaje);

3) Toate interfețele aplicației implementate în Sistemul e-OPI trebuie să fie documentate corespunzător (de exemplu, utilizând limbajul de descriere a serviciilor web - WSDL);

4) Platforma tehnologică pentru software va fi independentă de platforma tehnologică hardware (adică trebuie să funcționeze pe cel puțin două tipuri de procesoare de la diferiți producători);

5) Platforma tehnologică pentru software va fi maxim omogenă (adică trebuie să conțină un număr minim de tehnologii diferite, de exemplu aceleași sisteme de operare pentru middleware și baze de date);

6) Platforma tehnologică pentru software va sprijini crearea, modificarea, prelucrarea, stocarea și accesarea datelor textuale în formatul Unicode;

7) Toate componentele sistemului (de exemplu, middleware, baze de date) trebuie să funcționeze pe o platformă cu sisteme de operare Windows Server sau Linux care sunt sprijinite în MCloud. Versiunile acceptate ale sistemelor de operare trebuie să fie menținute de producători și trebuie să aparțină ultimelor 2 versiuni majore.

29. SI e-OPI va fi integrat cu următoarele servicii electronice guvernamentale: MPass, MLog și MSign.

30. Interacțiunea SI e-OPI cu resursele informaționale externe ale registratorilor menționați la punctul 19 din prezentul Concept tehnic este realizată prin intermediul platformei de interoperabilitate (**MConnect**).

CAPITOLUL VI

ASIGURAREA SECURITĂȚII INFORMAȚIONALE A SISTEMULUI

31. Prin securitatea informațională se subînțelege starea de protecție a sistemului la etapele procesului de creare, procesare, stocare și transmitere a datelor de la acțiuni accidentale sau intenționate cu caracter natural sau artificial, care au drept scop crearea prejudiciului participanților în procesul de schimb informațional.

32. Sistemul complex al securității informatice reprezintă totalitatea mijloacelor legislative, organizatorice și economice precum și a mijloacelor tehnologice și metodelor de protecție software-hardware și criptografică a informației, orientate spre asigurarea unui nivel necesar de integritate, confidențialitate și accesibilitate a resurselor informaționale.

33. Principalele sarcini ale asigurării securității informaționale sunt:

1) asigurarea integrității informației – menținerea și asigurarea exactității și integrității datelor pe parcursul întregului ciclu de viață, protecția împotriva modificării sau ștergerii datelor;

2) asigurarea confidențialității – protecția împotriva accesului neautorizat la date;

3) asigurarea disponibilității accesibilității – protecția împotriva blocării accesului utilizatorilor autorizați la resursele informaționale.

34. În scopul asigurării securității informaționale SI e-OPI, va sprijini următoarele mecanisme:

1) *Autentificare*: Garantează faptul că zonele restricționate ale serviciului sunt accesibile numai utilizatorilor cu identitatea verificată prin MPass;

2) *Autorizare*: Garantează că utilizatorii autentificați pot accesa numai serviciile și datele care corespund rolurilor și drepturilor de acces ale acestora;

3) *Confidențialitate*: Garantează că datele schimbate între persoana care o solicită și furnizorul nu pot fi interceptate sau accesate de o terță parte neautorizată și că datele nu pot fi accesate într-un moment necorespunzător;

4) *Integritate*: Garantează că fluxul de date realizat între solicitant și furnizor nu a fost modificat sau manipulat de o terță parte neautorizată sau datele nu au fost accesate înainte de un termen anumit sau un timp anumit;

5) *Non-repudiare*: Măsură prin care se asigură faptul că, după emiterea/recepționarea unei informații, expeditorul/destinatarul nu poate nega, în mod fals, că a expedit/primit informații;

6) *Înregistrarea și monitorizarea acțiunilor utilizatorilor sistemului*: pentru a detecta într-o etapă incipientă încercarea de a accesa date confidențiale sau de a afecta intenționat sau accidental integritatea informației prin MLog;

7) *Auditul IT*;

8) *Criptarea informațiilor*;

9) *Continuarea activității și recuperarea în caz de dezastru*;

10) *Mentenanță*: Sistemul trebuie asigurat în permanență cu suportul și mentenanța necesară conform nivelului agreat de servicii (SLA).

35. Pentru a atinge aceste obiective de asigurare a securității informaționale, SI e-OPI va oferi câteva mecanisme de securitate:

1) *Firewall-uri*: Firewall-urile fac parte din arhitectura tehnică a sistemului pentru a oferi o linie de apărare atunci când utilizatorii externi încearcă să se conecteze la sistem de pe Internet sau dintr-o altă rețea. Firewall-urile trebuie să fie configurate astfel încât să permită numai serviciile de rețea absolut necesare și protocoalele pentru operarea sistemului. Nu pot fi activate servicii și/sau protocoale adiționale (principiul privilegiilor minime). De asemenea, acestea trebuie să sprijine reluarea în caz de nereușită (failover) pentru asigurarea unui nivel de disponibilitate ridicată. Acest mecanism se va asigura prin utilizarea platformei MCloud;

2) *Antivirus / Anti-spam*: Soluțiile hardware și / sau software / hardware trebuie să asigure protecție antivirus și anti-spam pentru toate serverele. Fișierele vor fi scanate în timp ce se încarcă în sistem. În cazul în care un fișier infectat este depistat, procedura de încărcare va fi stopată iar fișierul va fi respins. Sistemul trebuie să fie configurat să actualizeze zilnic automat definițiile în timpul orelor nelucrătoare. Acest mecanism se va asigura prin utilizarea platformei MCloud;

3) *Sistem de detectare a intruziunilor*: Sistemul de detectare a intruziunilor va include toți agenții necesari pentru toate serverele. Acest mecanism se va asigura prin utilizarea platformei MCloud;

4) *Comunicații securizate (transfer de date) între serverele web și utilizatori*: Schimbul de informații sensibile urmează a fi securizat în mod corespunzător. În acest context, urmează a fi utilizat un protocol securizat, cum ar fi HTTPS, pentru a evita accesul neautorizat la datele transmise. Acest protocol securizat trebuie să fie utilizat în mod consistent pe toate site-urile sistemului, excluzând posibilitatea transmiterii necriptate a informației. În caz contrar, utilizatorii ar putea fi expuși la mai multe tipuri de atacuri. În mod ideal, site-ul Web ar trebui să posede proprietatea de "securitate perfectă" („forward secrecy”);

5) *Copierea de rezervă sistematică a datelor stocate*: Permite recuperarea rapidă și fiabilă a datelor în cazul unor incidente care are ca rezultat pierderea sau deteriorarea datelor. Acest mecanism se va asigura prin utilizarea platformei MCloud;

6) *Criptarea datelor*: Toate datele stocate în diferitele componente ale sistemului (i.e. servere, stocare de date, LDAP) vor fi criptate;

7) *Certificate digitale*: Sistemul va utiliza certificatele digitale pentru a asigura principiile integrității și non-repudiare. Acest mecanism este asigurat prin integrarea cu MSign și MPass;

8) *Abilitatea de auditare a acțiunilor realizate*: Toate activitățile efectuate de utilizatori, fie cu succes sau nu (cum ar fi încercările de logare nereușită), vor fi monitorizate și înregistrate în jurnalele cu acces limitat a sistemului. Acest mecanism este asigurat prin integrarea cu MLog.

36. Adicional, sistemul va include și alte instrumente conceptuale de securitate, în special:

1) Arhitectura tehnică securizată: Sistemul va implementa cel puțin o arhitectură pe trei niveluri (bază de date, aplicații și nivelul de prezentare), fiind împărțită în diferite zone de securitate și va conține cel puțin un DMZ și o zonă internă;

2) Controalele de securitate încorporate în sistem: De exemplu, rolurile utilizatorilor cu drepturi de acces predefinite, principiul "patru ochi" pentru luarea deciziilor cheie, validarea datelor la introducere, etc.;

3) Mecanismul de marcare temporală: Asigură înregistrarea timpului tuturor tranzacțiilor din cadrul sistemului;

4) Respectarea Cerințelor minime obligatorii de securitate cibernetică, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.201/2017.

37. În procesul de gestionare a SI e-OPI se va asigura securitatea datelor cu caracter personal în conformitate cu Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal, precum și cu Cerințele față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1123/2010.

38. Organizarea sistemului de protecție a datelor cu caracter personal constituie o parte componentă a mecanismului de asigurare a securității informaționale a SI e-OPI. Sistemul de protecție a datelor cu caracter personal se constituie în baza:

1) raportului privind rezultatele efectuării auditului intern;

2) listei datelor cu caracter personal care trebuie să fie protejate;

3) actului de clasificare a sistemului informațional care prelucrează date cu caracter personal;

4) modelelor de pericole pentru securitatea datelor cu caracter personal;

5) prevederilor privind delimitarea drepturilor de acces la datele cu caracter personal prelucrate;

6) documentelor de reglementare și politicilor de securitate elaborate.

CAPITOLUL VII CONCLUZII

39. Implementarea SI e-OPI va conduce la îmbunătățirea procesului de comunicare și a schimbului de date între autoritățile beneficiare, care va asigura date veridice, calitative, complexe, accesibile unui cerc extins de utilizatori, ce va permite recunoașterea încălcărilor și încurajarea titularilor drepturilor de proprietate intelectuală să-și apere drepturile, astfel oferind un mecanism statistic pentru monitorizarea eficienței activităților de aplicare în domeniul protecției drepturilor de proprietate intelectuală. Efectul elaborării și implementării SI e-OPI va putea fi observat începând cu etapa introducerii în exploatare experimentală, deși impactul complet se va manifesta în întregime pe parcurs.

Având în vedere complexitatea SI e-OPI, implementarea acestuia va fi efectuată pe etape, în funcție de mijloacele financiare disponibile.

40. Neimplementarea SI e-OPI poate avea un impact negativ substanțial în domeniul asigurării implementării adecvate a mecanismelor de protecție a drepturilor de proprietate intelectuală, determinat de calitatea și cantitatea insuficientă a informației juridice.