

**GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA**

**H O T Ă R Î R E**

nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**pentru aprobarea Regulamentului cu privire la susținerea brevetării în străinătate a invențiilor și a soiurilor de plante create în Republica Moldova**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 39-XVI din 29 februarie 2008 privind protecția soiurilor de plante (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 99-101, art. 364) cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 31 alin. (2) din Legea nr. 50-XVI din 07 martie 2008 privind protecția invențiilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 117-119, art. 455) cu modificările și completările ulterioare și art.8 lit. e) din Legea nr.114 din 03 iulie 2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 282-289, art. 600), Guvernul

**HOTĂRĂȘTE:**

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la susținerea brevetării în străinătate a invențiilor și a soiurilor de plante create în Republica Moldova (se anexează).
2. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data de 1 mai 2016.

**PRIM – MINISTRU**

Contrasemnează:  
Viceprim-ministru,  
ministrul economiei  
Ministrul finanțelor

*Proiect*

Aprobat  
prin Hotărîrea Guvernului  
nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

## **REGULAMENTUL** **cu privire la susținerea brevetării în străinătate a invențiilor și a soiurilor de** **plante create în Republica Moldova**

### **I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul cu privire la susținerea brevetării în străinătate a invențiilor și a soiurilor de plante, create în Republica Moldova (*în continuare* – Regulament) stabilește procedura și condițiile de susținere financiară a persoanelor juridice din Republica Moldova, menționate în pct. 5, care doresc să-și breveteze în străinătate invențiile și soiurile de plante (*în continuare* – invențiile/soiurile de plante).

2. Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (*în continuare* – AGEPI) stabilește anual, la momentul aprobării bugetului său, surse financiare disponibile în scopul susținerii brevetării în străinătate a invențiilor și soiurilor de plante, care pot fi revizuite pe parcursul anului în funcție de situația financiară și solicitările parvenite, **cu informarea ulterioară a Guvernului.**

3. Sprijinul financiar se acordă pentru acoperirea parțială a cheltuielilor suportate în vederea brevetării în străinătate a invențiilor/soiurilor de plante, și anume, pentru achitarea unei sau mai multor taxe necesare pentru depunerea și/sau examinarea cererii de brevet, a taxelor de documentare și pentru efectuarea examinării tehnice a soiului de plantă, în funcție de etapa la care se află cererea și în limita prevăzută la pct. 7.

4. Sumele achitate de către AGEPI, în vederea brevetării în străinătate a invențiilor/soiurilor de plante din Republica Moldova, nu includ:

- 1) plățile pentru eliberarea și menținerea în vigoare a brevetului;
- 2) plățile pentru traducere;
- 3) eventuale plăți pentru serviciile acordate de mandatarii autorizați.

5. Pot beneficia de acordarea sprijinului financiar în vederea brevetării în străinătate a invenției/soiului de plantă persoanele juridice din Republica Moldova (întreprinderile mici și mijlocii, organizațiile din sfera științei și de cercetare/dezvoltare), care au solicitat eliberarea unui brevet de invenție/brevet pentru soi de plantă pe teritoriul Republicii Moldova (*în continuare* - solicitanți), pentru care, conform prevederilor Legii nr. 39-XVI din 29 februarie 2008 privind protecția soiurilor de plante și Legii nr. 50-XVI din 7 martie 2008 privind protecția

invențiilor, la AGEPI s-a constituit un depozit național reglementar și a fost întocmit un raport de documentare cu opinie scrisă privind brevetabilitatea invenției/raport de examinare tehnică a soiului de plantă.

6. Unul și același solicitant poate beneficia de sprijin financiar maximum de trei ori.

7. În cursul aceluiași an calendaristic, sprijinul financiar poate fi acordat unui solicitant o singură dată, însă suma nu va depăși echivalentul a 3000 Euro, inclusiv comisionul pentru operațiunile bancare.

8. Selectarea invenției/soiului de plantă pentru care un solicitant va beneficia de sprijin financiar se efectuează de către o Comisie specială (*în continuare* - Comisie), formată din specialiști cu studii superioare în domeniul științelor reale (științe ale naturii, biologice și biomedicale, științe inginerești), științelor economice sau juridice și care au o experiență în domeniul proprietății intelectuale de minim 5 ani.

Regulamentul privind funcționarea și componența Comisiei sunt aprobate prin ordinul Directorului General al AGEPI.

9. Membrul Comisiei nu este în drept să participe la examinarea cererii de acordare a sprijinului financiar, dacă se află în conflict de interese cu solicitantul sprijinului financiar sau există alte circumstanțe care pun la îndoială imparțialitatea acestuia.

Calitatea de membru al Comisiei nu este remunerată.

10. Sprijinul financiar se acordă doar pentru solicitanții care au inițiat depunerea:

1) cererii internaționale în faza internațională în conformitate cu Tratatul de cooperare în domeniul brevetelor, adoptat la Washington la 19 iunie 1970;

2) cererii de brevet european, în conformitate cu Convenția privind eliberarea brevetelor europene, adoptată la München la 5 octombrie 1973;

3) cererii de brevet eurasiatic, în conformitate cu Convenția eurasiatică privind brevetele, adoptată la Moscova la 9 septembrie 1994;

4) cererii de acordare a protecției comunitare pentru soi de plantă, în conformitate cu Regulamentul Consiliului (CE) nr. 2100/94 din 27 iulie 1994 de instituire a unui regim de protecție comunitară a soiurilor de plante;

5) cererilor de brevet la unul sau mai multe oficii naționale de proprietate intelectuală pentru aceeași invenție/soi de plantă.

## **II. Modul de prezentare a cererilor de acordare a sprijinului financiar**

11. Pentru a beneficia de sprijin financiar, solicitantul depune o cerere la AGEPI, conform formularului-tip prevăzut în anexa la prezentul Regulament.

12. Cererea de acordare a sprijinului financiar completată va fi depusă în termen de maximum 9 luni de la data constituirii depozitului național reglementar, conform prevederilor Legii nr.50-XVI din 7 martie 2008 privind protecția invențiilor, iar în cazul soiurilor de plante - într-un termen ce nu depășește 4 ani, sau, în cazul arborilor și viței de vie - 6 ani de la data primei comercializări a soiului de plantă pe teritoriul Republicii Moldova, conform prevederilor Legii nr. 39 – XVI din 29 februarie 2008 privind protecția soiurilor de plante.

13. Cererea de acordare a sprijinului financiar trebuie să conțină:

1) date privind scopul brevetării (producere, comercializare, alte scopuri);

2) indicarea țărilor/oficiilor de proprietate intelectuală în care se preconizează brevetarea;

3) indicarea sumei solicitate, necesare pentru susținerea brevetării în străinătate, cu menționarea procedurilor pentru care se solicită sprijinul financiar, în limitele prevăzute de prezentul Regulament;

4) date comparative privind caracteristicile tehnice ale obiectului invenției/soiului de plantă, cu indicarea avantajelor economice sau tehnice în raport cu soluțiile analoge, existente pe piața străină;

5) date privind stadiul de implementare a invenției/soiului de plantă în cauză, cu menționarea eventualelor rezultate obținute, existența prototipului sau modelului industrial, volumul existent sau preconizat al producției obiectului invenției/soiului de plantă;

6) indicarea, după caz, a țărilor în care se preconizează implementarea sau comercializarea producției cu aplicarea invenției/soiului de plantă în cauză, cu argumentarea posibilităților de utilizare în fiecare țară.

14. La cererea de acordare a sprijinului financiar se anexează:

1) copia cererii de brevet, depuse la AGEPI;

2) raportul de documentare cu opinie scrisă privind brevetabilitatea invenției sau raportul de examinare tehnică a soiului de plantă privind distinctivitatea, uniformitatea și stabilitatea soiului de plantă;

3) un studiu de fundamentare a oportunității brevetării în străinătate, cuprinzând, de exemplu, un studiu de piață cu prezentarea datelor privind existența interesului pentru invenția/soiul de plantă respectiv în țările în care se preconizează implementarea acestuia, posibilitățile de producere și comercializare a invenției/soiului de plantă în cauză în țările în care se preconizează brevetarea, sursele de finanțare, contactele cu companiile naționale sau străine interesate;

4) prezentarea unei descrieri succinte a planurilor de implementare și o estimare a veniturilor preconizate urmare implementării invenției/soiului de plantă în țara respectivă;

5) o dovadă a posibilităților financiare ale solicitantului pentru susținerea plăților neacoperite de sprijinul financiar acordat de AGEPI.

15. Cererea de acordare a sprijinului financiar și toate documentele anexate se depun în 2 exemplare și se consideră depusă, dacă întrunește cerințele prevăzute la pct. 12 - 14.

### **III. Examinarea cererilor de acordare a sprijinului financiar**

16. Cererea de acordare a sprijinului financiar și documentele anexate se examinează de către Comisie în termen de 2 luni în temeiul ansamblului de criterii de ordin tehnic, juridic și economic, aprobate prin Ordinul Directorului General AGEPI, în baza cărora se apreciază oportunitatea susținerii financiare a brevetării invenției/soiului de plantă în străinătate.

17. Urmare examinării cererii de acordare a sprijinului financiar și a documentelor anexate la aceasta, Comisia adoptă, după caz, o hotărîre de acordare a sprijinului financiar în vederea brevetării în străinătate, sau de respingere a cererii în cauză, care se comunică solicitantului în termen de 10 zile de la data adoptării acesteia.

18. Cererea de acordare a sprijinului financiar se respinge în cazul în care:

1) nu sunt îndeplinite cerințele stabilite la pct. 12-14;

2) nu corespunde criteriilor de ordin tehnic, juridic și economic;

3) a fost depășit numărul maxim de trei ori, potrivit căruia solicitantul poate beneficia de sprijin financiar;

4) solicitantul a beneficiat anterior de sprijin financiar din partea AGEPI, însă după finalizarea procedurilor de brevetare nu a prezentat documentele ce confirmă finalizarea acestora.

19. Selectarea invenției/soiului de plantă pentru acordarea sprijinului financiar se efectuează în baza ansamblului de criterii de ordin tehnic, juridic și economic și a punctajului acordat de către Comisie pentru fiecare cerere.

20. În cazul în care mai multe invenții/soiuri de plante acumulează un număr egal de puncte, Comisia solicită informații suplimentare, în conformitate cu Regulamentul său de funcționare.

21. Rezultatele examinării se înscriu într-un proces-verbal, semnat de către toți membrii Comisiei.

22. În hotărîrea de acordare a sprijinului financiar se indică suma stabilită de către Comisie.

23. În cazul adoptării hotărîrii de acordare a sprijinului financiar, cuantumul acestuia se stabilește luînd în considerare procedurile pentru care se solicită sprijinul financiar, precum și punctajul acumulat în cadrul examinării cererii de acordare a sprijinului financiar.

24. Persoanele care au solicitat acordarea sprijinului financiar pot participa la ședințele Comisiei, la invitația acesteia, pentru a-și susține cererea, argumentînd

necesitatea brevetării în țările indicate în aceasta, cu dreptul de a prezenta lucrări de specialitate, documente tehnice sau științifice etc.

25. Comisia poate solicita opinia scrisă sau poate invita la dezbateri un specialist în domeniul tehnic, la care se referă invenția/soiul de plantă.

26. Ședințele Comisiei se consemnează în procesul-verbal întocmit de către secretarul acesteia.

27. În cazul în care Comisia a adoptat hotărârea privind acordarea sprijinului financiar în vederea brevetării în străinătate a invenției/soiului de plantă, AGEPI va transfera în contul oficiului de proprietate intelectuală care va efectua procedura de brevetare sumele pentru procedurile stabilite în hotărârea Comisiei și va transmite solicitantului o copie a dovezii de plată. Sumele se vor transfera în valuta utilizată de oficiul receptor, însă nu va depăși echivalentul a 3000 Euro.

#### **IV. Evidența utilizării mijloacelor financiare**

28. Evidența contabilă și dările de seamă privind cheltuielile suportate de AGEPI pentru acordarea sprijinului financiar în vederea brevetării în străinătate a invențiilor/soiurilor de plante se efectuează conform legislației în vigoare.

29. Solicitanții care au beneficiat de sprijin financiar din partea AGEPI pentru brevetarea în străinătate a invențiilor/soiurilor de plante vor prezenta la AGEPI copii ale hotărârilor adoptate de către oficiile de proprietate intelectuală privind examinarea cererilor de brevetare și copii ale brevetelor obținute în țările pentru care s-a beneficiat de sprijinul financiar pentru brevetarea invenției/soiului de plante respectiv.

30. Solicitanții care au beneficiat de sprijin financiar din partea AGEPI pentru brevetarea în străinătate a invențiilor/soiurilor de plante, vor putea solicita acordarea unui alt sprijin financiar doar după finalizarea procedurilor de brevetare, pentru care AGEPI a transferat sumele stabilite în contul oficiului de proprietate intelectuală care a efectuat procedurile respective și prezentarea documentelor de confirmare a finalizării acestora prevăzute la pct. 29, cu respectarea condiției stabilite la pct. 6.

Anexă la  
Regulamentul cu privire la  
susținerea brevetării în străinătate  
a invențiilor și a soiurilor de plante  
create în Republica Moldova

Se completează de către AGEPI
Registratura AGEPI intrare:
Nr.
Data

**Către Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală**  
str. Andrei Doga, nr.24, bloc 1, MD-2024, Chișinău, Republica Moldova,  
tel.: 022-40-05-14, fax: 022-44-01-19

## **CERERE DE ACORDARE A SPRIJINULUI FINANCIAR PENTRU BREVETAREA ÎN STRĂINĂTATE**

Cererea se va completa în 2 exemplare dactilografiate sau imprimate

<b>I. SOLICITANT</b> (denumire completă, adresă, telefon și fax cu prefixul zonei, e-mail)	Numărul de identificare de stat unic (IDNO)
<b>II. REPREZENTANT/ADRESA PENTRU CORESPONDENȚĂ</b> (nume, prenume, adresă, telefon și fax cu prefixul zonei, e-mail)	
<b>III. SOLICIT acordarea sprijinului financiar pentru brevetarea în străinătate a OPI, conform:</b> <input type="checkbox"/> Cererii de brevet de invenție <input type="checkbox"/> Cererii de brevet pentru soi de plantă Nr. depozit:      Data depozit: Titlul invenției / Denumirea taxonului botanic și denumirea soiului:  <b>în scopul:</b> <input type="checkbox"/> Producției <input type="checkbox"/> Comercializării <input type="checkbox"/> Alte scopuri _____ _____	
<b>IV. ȚARA/ȚĂRILE/OFICIUL ÎN CARE SE PRECONIZEAZĂ BREVETAREA:</b>	

<b>V. ȚARA/ȚĂRILE ÎN CARE SE PLANIFICĂ IMPLEMENTAREA <sup>1</sup>(după caz):</b>
<b>VI. SUMA SOLICITATĂ<sup>2</sup> (cu menționarea procedurilor pentru care se solicită sprijinul financiar)</b>
<b>VII. Date privind stadiul de implementare a invenției/soiului de plantă</b>
<input type="checkbox"/> <b>Date suplimentare sunt indicate pe o filă suplimentară</b>
<b>VIII. Date comparative privind caracteristicile tehnice ale obiectului invenției/soiului de plantă în raport cu soluțiile analoge din străinătate, existente pe piața străină cu indicarea avantajelor economice sau tehnice</b>
<input type="checkbox"/> <b>Date suplimentare sunt indicate pe o filă suplimentară</b>
<b>IX. DOCUMENTE DEPUSE DE SOLICITANT/ANEXATE:</b>
<input type="checkbox"/> Copia cererii de brevet
<input type="checkbox"/> Raportul de documentare/examinare tehnică
<input type="checkbox"/> Studiu de fundamentare privind oportunitatea brevetării în străinătate
<input type="checkbox"/> Planul de implementare a invenției/soiului de plantă
<input type="checkbox"/> Estimarea veniturilor preconizate
<input type="checkbox"/> Dovada existenței surselor de susținere a cheltuielilor neacoperite de sprijinul financiar
<input type="checkbox"/> Documente de confirmare a stadiului de implementare a invenției/soiului de plantă
<input type="checkbox"/> Altele _____
_____

<sup>1</sup> Se completează în cazul în care în Cap. IV al formularului s-a indicat Oficiul în care se preconizează brevetarea .

<sup>2</sup> Suma solicitată se va indica în valuta utilizată de Oficiul receptor.



<b>X. Semnătura/Ștampila</b>	<b>Data</b>
------------------------------	-------------