

**GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA**

**H O T Ă R Î R E**

nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**pentru aprobarea Regulamentului cu privire la susținerea brevetării în străinătate a obiectelor de proprietate industrială create în Republica Moldova**

În temeiul art.8 lit. e) al Legii nr.114 din 03 iulie 2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 282-289, art. 600), Guvernul

**HOTĂRĂȘTE:**

Se aprobă Regulamentul cu privire la susținerea brevetării în străinătate a obiectelor de proprietate industrială create în Republica Moldova (se anexează).

**PRIM - MINISTRU**

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor

*Proiect*

Aprobat  
prin Hotărârea Guvernului  
nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**REGULAMENTUL**  
**cu privire la procedura de susținere a brevetării în străinătate a obiectelor de**  
**proprietate industrială create în Republica Moldova**

**I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul cu privire la procedura de susținere a brevetării în străinătate a obiectelor de proprietate industrială (*în continuare* – OPI) create în Republica Moldova stabilește procedura și condițiile de susținere financiară a persoanelor juridice din Republica Moldova care doresc să-și breveteze în străinătate invențiile și soiurile de plante.

2. Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (*în continuare* – AGEPI) stabilește anual, la momentul aprobării bugetului său, surse financiare în scopul susținerii brevetării în străinătate a OPI.

3. Sursele financiare alocate pentru susținerea brevetării în străinătate a OPI nu vor depăși 0,3 % din venitul anual planificat al AGEPI.

4. Sprijinul financiar se acordă pentru acoperirea parțială a cheltuielilor suportate în vederea brevetării în străinătate a OPI, în special, pentru achitarea taxei de depunere a cererii de brevet și/sau a taxei de documentare și/sau a taxei de examinare a cererii.

5. Pot beneficia de acordarea unui sprijin financiar în vederea brevetării în străinătate a OPI întreprinderile mici și mijlocii, organizațiile din sfera științei și de cercetare/dezvoltare, care au solicitat eliberarea unui brevet de invenție/brevet pentru soi de plantă pe teritoriul Republicii Moldova, pentru care, conform prevederilor Legii nr.39-XVI din 29 februarie 2008 privind protecția soiurilor de plante și Legii nr.50-XVI din 07 martie 2008 privind protecția invențiilor, la AGEPI s-a constituit un depozit național reglementar și a fost întocmit un raport de documentare cu opinie scrisă privind brevetabilitatea invenției/raport de examinare tehnică a soiului de plantă.

6. Sprijinul financiar va fi acordat pentru un OPI sau pentru un grup de OPI legate între ele printr-un concept inventiv unic.

7. Una și aceeași persoană poate beneficia de sprijin financiar maximum de trei ori.

8. Sprijinul financiar poate fi acordat unei persoane în cursul aceluiași an calendaristic în sumă, ce nu va depăși 3000 Euro.

9. Selectarea OPI pentru care o persoană va beneficia de sprijinul financiar se efectuează de către Comisia specială (*în continuare* - Comisie), componența și regulamentul de funcționare a căreia este aprobat prin ordinul Directorului General al AGEPI.

10. Comisia adoptă decizii cu votul majorității membrilor prezenți.

11. Ședințele Comisiei sunt deliberative dacă la ele participă 2/3 din membri.

12. În cazul neprezentării consecutive de 3 ori a unui membru în cadrul ședințelor Comisiei, fapt ce determină imposibilitatea adoptării deciziilor, prin ordinul Directorului General AGEPI se dispune excluderea persoanei respective din componența Comisiei și desemnarea unui nou membru.

13. Membrii Comisiei nu pot delega alte persoane pentru participare la ședințele Comisiei, precum și nu pot transmite drepturile și obligațiile deținute.

14. Acordarea sprijinului financiar se efectuează prin achitarea de către AGEPI a taxei/taxelor prevăzute la pct.4 urmare depunerii la AGEPI a actelor care dovedesc inițierea procedurii de brevetare în străinătate.

15. Achitarea menționată în pct.14 se efectuează prin transferul de către AGEPI pe contul oficiului de proprietate industrială de peste hotare la care a fost inițiată procedura de brevetare a sumei stabilite conform hotărârii Comisiei, dar care nu va depăși limita prevăzută la pct.8.

16. Sprijinul financiar se acordă doar pentru solicitanții care au inițiat:

1) depunerea cererii internaționale în faza internațională în conformitate cu Tratatul de cooperare în domeniul brevetelor, adoptat la Washington la 19 iunie 1970;

2) depunerea cererii de brevet european, în conformitate cu Convenția privind eliberarea brevetelor europene, adoptată la München la 5 octombrie 1973;

3) depunerea cererii de brevet eurasiatic, în conformitate cu Convenția eurasiatică de brevete, adoptată la Moscova la 17 februarie 1994;

4) depunerea cererii de acordare a protecției comunitare pentru soi de plantă, în conformitate cu Regulamentul Consiliului (CE) nr.2100/94 din 27 iulie 1994 de instituire a unui regim de protecție comunitară a soiurilor de plante;

5) depunerea cererilor de brevet la oficiile naționale de proprietate industrială în maximum 3 state, pentru același OPI.

17. Sumele achitate de către AGEPI, în vederea brevetării în străinătate a OPI din Republica Moldova, nu includ:

1) plățile de eliberare a brevetului;

2) plățile de traducere;

3) eventuale plăți pentru serviciile acordate de reprezentanții în proprietate industrială.

## II. Modul de prezentare a cererilor de sprijin financiar

18. Sprijinul financiar se acordă persoanelor juridice dacă se îndeplinesc condițiile din prezentul Regulament, prin depunerea unei cereri de sprijin financiar, conform formularului-tip prevăzut în anexă la prezentul Regulament, și dacă sunt respectate cerințele prevăzute la pct. 20-21.

19. Cererea de sprijin financiar completată va fi depusă la AGEPI, în termen de maximum 9 luni de la data constituirii conform prevederilor Legii nr.50-XVI din 07 martie 2008 privind protecția invențiilor a depozitului național reglementar în cazul în care se dorește revendicarea priorității convenționale a primului depozit din Republica Moldova, iar în cazul soiurilor de plante - într-un termen ce nu depășește 4 ani, sau 6 ani în cazul arborilor și viței de vie, de la data primei comercializări a soiurilor de plante pe teritoriul Republicii Moldova.

20. Cererea de acordare a sprijinului financiar trebuie să conțină:

1) date privind scopul brevetării (producere, comercializare, alte scopuri);

2) indicarea țărilor/oficiilor de proprietate industrială în care se preconizează brevetarea;

3) indicarea sumei solicitate, necesare pentru susținerea brevetării în străinătate, în limitele prevăzute de prezentul Regulament;

4) date comparative privind caracteristicile tehnice ale obiectului invenției/soiului de plantă în raport cu soluțiile analoge din străinătate, existente pe piața străină cu indicarea avantajelor economice sau tehnice;

5) date privind stadiul de aplicare/implementare a invenției/soiului de plantă în cauză, cu menționarea eventualelor rezultate obținute, existența prototipului sau modelului industrial, volumul existent sau preconizat al producerii obiectului invenției/soiului de plantă;

6) indicarea, după caz, a țărilor în care se planifică implementarea sau comercializarea producției cu aplicarea invenției/soiului de plantă în cauză, cu argumentarea posibilităților de utilizare în fiecare țară.

21. La cererea de acordare a sprijinului financiar se anexează:

1) copia cererii de brevet, depuse la AGEPI;

2) raportul de documentare cu opinie scrisă privind brevetabilitatea invenției sau raportul de examinare tehnică a soiului de plantă privind distinctivitatea, uniformitatea și distinctivitatea soiului de plantă;

3) un studiu de fundamentare a oportunității brevetării în străinătate, cuprinzând, de exemplu, un studiu de piață cu prezentarea datelor privind existența interesului pentru invenția/soiul de plantă respectivă în țările în care se preconizează implementarea, privind posibilitățile de producere și comercializare a invenției/soiului de plantă în cauză în țările în care se preconizează brevetarea, surse de finanțare, oportunități de implementare sau cesionare, contacte cu firme naționale sau străine;

4) prezentarea unei scurte descrieri a planurilor de implementare și a evaluării veniturilor preconizate de la implementarea invenției/soiului de plantă;

5) o dovadă a posibilităților financiare preconizate pentru susținerea plăților neacoperite din sprijinul financiar acordat de AGEPI.

22. Cererea de acordare a sprijinului financiar și toate documentele anexate se depun la AGEPI în 2 exemplare.

### **III. Examinarea și aprobarea cererilor de sprijin financiar**

23. Cererea de acordare a sprijinului financiar și documentele anexate se examinează de către Comisie în termenul de 2 luni în temeiul ansamblului de criterii de ordin tehnic, juridic și economic, care contribuie la aprecierea oportunității brevetării invenției/soiului de plantă în străinătate, stabilite și aprobate prin Ordinul Directorului General AGEPI.

24. Urmare examinării cererii de acordare a sprijinului financiar și a documentelor anexate la această, Comisia adoptă, după caz, o hotărâre de acordare a sprijinului financiar în vederea brevetării în străinătate sau de respingere a cererii în cauză.

25. Selectarea cererilor pentru acordarea sprijinului financiar se efectuează în baza punctajului acordat de către Comisie pentru fiecare cerere.

26. În cazul în care mai multe cereri acumulează un număr egal de puncte, Comisia solicită informații suplimentare, în conformitate cu regulamentul său de funcționare.

27. Rezultatele examinării se înscriu în procesul-verbal, semnat de către toți membrii Comisiei.

28. În hotărârea de acordare a sprijinului financiar se indică suma stabilită de către Comisie, care se alocă solicitantului.

29. În cazul luării hotărârii de acordare a sprijinului financiar, cuantumul sumei alocate se stabilește luând în considerare numărul de solicitări parvenite pe parcursul anului și a sumei alocate pentru acordarea sprijinului financiar în vederea brevetării în străinătate pentru anul respectiv, precum și a punctajului acumulat în cadrul examinării cererii de acordare a sprijinului financiar de către Comisie.

30. Persoanele care au solicitat acordarea sprijinului financiar pot participa la ședințele Comisiei, la invitația acesteia, pentru a-și susține cererea, argumentând necesitatea brevetării în țările indicate în cerere, cu dreptul de a prezenta lucrări de specialitate, documente tehnice sau științifice, etc.

31. Comisia poate solicita opinia scrisă sau poate invita la dezbateri un specialist în domeniul tehnic, la care se referă invenția/soiul de plantă.

32. Ședințele Comisiei se consemnează în procesul-verbal întocmit de către secretarul acesteia.

33. În cazul în care Comisia a luat o hotărîre pozitivă privind acordarea sprijinului financiar în vederea brevetării în străinătate a OPI, AGEPI va transfera sumele pentru procedurile stabilite în hotărîrea Comisiei prin virament în contul oficiului de proprietate industrială care va efectua procedura de brevetare.

34. În termen de 10 zile de la luarea hotărîrii de acordare a sprijinului financiar de către Comisie, secretarul acesteia o comunică solicitantului (solicitanților) și transmite o copie a dovezii de plată.

35. În cazul respingerii cererii de acordare a sprijinului financiar, documentele cererii nu se restituie solicitantului.

#### **IV. Evidența și controlul utilizării mijloacelor financiare**

36. Evidența contabilă și dările de seamă privind cheltuielile suportate pentru acordarea sprijinului financiar de AGEPI în vederea brevetării în străinătate a OPI se efectuează conform legislației în vigoare.

37. Sursele financiare alocate pentru susținerea brevetării în străinătate a OPI se includ în bugetul anual al AGEPI.

38. Solicitanții care au beneficiat de sprijin financiar din partea AGEPI pentru brevetarea în străinătate a OPI vor prezenta la AGEPI copii de pe hotărârile adoptate de către oficiile de proprietate industrială privind examinarea cererilor de brevetare și copii de pe brevetele obținute în țările pentru care s-a beneficiat de sprijinul financiar pentru brevetarea OPI.

39. Persoanele juridice care au beneficiat de sprijin financiar din partea AGEPI pentru brevetarea în străinătate a OPI, dar care nu au finalizat procedurile de brevetare pentru care AGEPI a transferat sumele stabilite în contul oficiului de proprietate industrială care a efectuat procedurile respective, nu vor mai putea solicita repetat un astfel de sprijin financiar.

Anexă la  
Regulamentul cu privire la procedura  
de susținere a brevetării în străinătate  
a obiectelor de proprietate industrială  
create în Republica Moldova

**Formularul-tip  
al cererii de acordare a sprijinului financiar**

**către Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală**  
str. Andrei Doga, nr.24, bloc 1, MD-2024, Chișinău, Republica Moldova,  
tel.: 022-40-05-00, fax: 022-44-01-19

**Cerere de acordare  
a sprijinului financiar**

Cererea se va completa în 2 exemplare dactilografiate sau imprimate	
<b>I. SOLICITANT</b> (denumire completă, adresă, telefon și fax cu prefixul zonei, e-mail)	Numărul de identificare de stat unic (IDNO)
<b>II. REPREZENTANT/ADRESA PENTRU CORESPONDENȚĂ</b> (nume, prenume, adresă, telefon și fax cu prefixul zonei, e-mail)	
<b>III. SOLICIT acordarea sprijinului financiar pentru brevetarea în străinătate a OPI:</b> <input type="checkbox"/> Cererea de brevet de invenție <input type="checkbox"/> Cererea de brevet pentru soi de plantă Nr. depozit:      Data depozit: Titlul invenției / Taxonul botanic și denumirea soiului:  <b>în scopul:</b>	
<b>IV. ȚARA/ȚĂRILE/OFIICIUL ÎN CARE SE PRECONIZEAZĂ BREVETAREA:</b>	
<b>V. ȚARA/ȚĂRILE ÎN CARE SE PLANIFICĂ IMPLEMENTAREA:</b>	
<b>VI. SUMA SOLICITATĂ</b>	
<b>VII. Date privind stadiul de aplicare/implementare a invenției/soiului de plantă</b>	

**Date suplimentare sunt indicate pe o filă suplimentară**

**VIII. Date comparative privind caracteristicile tehnice ale obiectului invenției/soiului de plantă în raport cu soluțiile analoge din străinătate, existente pe piața străină cu indicarea avantajelor economice sau tehnice**

**Date suplimentare sunt indicate pe o filă suplimentară**

**IX. DOCUMENTE DEPUSE DE SOLICITANT/ANEXATE:**

- Copia cererii de brevet
- Raportul de documentare/examinare tehnică
- Studiu privind oportunitatea brevetării în străinătate
- Planul de implementare a OPI
- Evaluarea veniturilor preconizate
- Indicarea surselor de susținere a cheltuielilor neacoperite de sprijinul financiar
- Documente de confirmare a stadiului de aplicare/implementare a OPI
- Alte documente

**X. Semnătura/Ștampila**

**Data**